「KOICA 국별협력사업 계획예산 마스터파일」 사용자 매뉴얼(v.3.7)(내/외부용)

1. 사용 전 유의 사항
2. 마스터파일 사용 방법(예시 포함)
3. (참고) 주요 기능 소개
4. (참고) 개념 및 구조

※ 마스터파일 v.3.7. (2023.10 배포) 기준

1. 사용 전 유의 사항

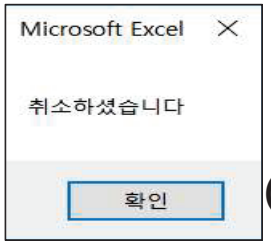
1 사용 전 유의 사항

[엑셀 관련] ※ 본 파일은 Excel 2016으로 작성되었으며, 2010 버전까지 정상 작동됩니다.

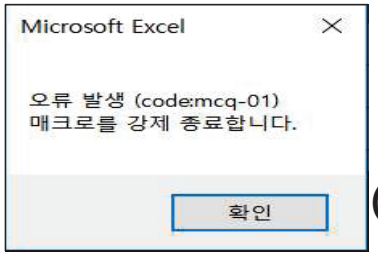
1) 파일을 열었을 때 엑셀 창 상단에 표시되는 매크로 사용 여부 확인 시 "예"를 클릭하여야 합니다.

2) 매크로 엑셀 파일은 반드시 파일확장자를 "xlsm"으로 저장해야 합니다.(※ 타 확장자 사용 시 매크로 강제 소거)

3) 기능 버튼 사용 중 내용을 입력하지 않고 진행하거나, 'X' 버튼을 눌러 기능을 강제 종료할 경우,
취소 메시지가 표시(참고1)되거나, 혹은 오류 메시지(참고2)가 표시될 수 있습니다.
두 가지 모두 정상적으로 취소 처리가 된 것으로 별도의 조치나 기술지원이 불필요합니다.

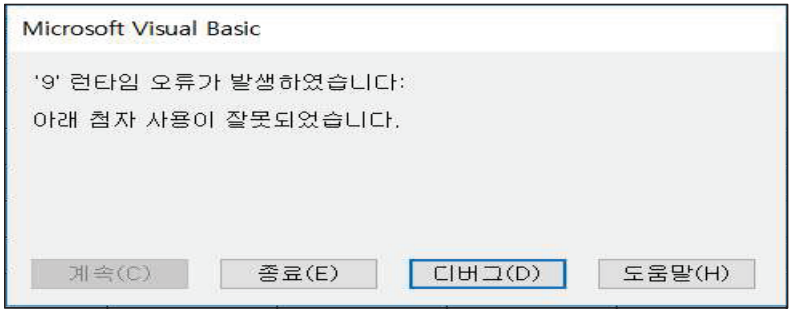


(참고1) 정상 취소 메시지



(참고2) 오류 발생 메시지

4) 아래와 같이 "런타임" 오류 메시지는 파일이 의도하지 않은 오류가 발생 되었을 경우 표시됩니다.
"종료" 버튼을 눌러 처음부터 재시도한 후, 반복 발생 시 국별사업총괄팀으로 문의하여 주십시오.



※ v.3.0부터 파일구조/기능 보호 목적으로 마스터파일의 시트 비밀번호가 제공되지 않습니다. (KOICA 내부직원 포함)

[구성요소 관련]

1) 구성요소 추가/제외시 "사업"시트에서 "O" or "X" 선택 후 시트 상단의 "구성요소" 메뉴를 통해 업데이트해야 "계약" 시트에 실제 적용됩니다.
2) 구성요소는 최소 1개 이상 선택해야 "구성요소" 기능이 정상 작동합니다.

[규정 관련(v.3.7. 기준)]

1) (시스템개발비/건축설계비) 용역 경비 산정지침('21년 6월 개정)을 적용합니다.
2) (전문가파견: 직접인건비 단가/체재비/특수지수당 등) '전문인력 업무처리에 관한 지침('23년 7월 개정)을 적용합니다.
3) (초청연수) 2023년 글로벌 연수 길라잡이 예산산출 단가/산식을 준용하고 있습니다.
4) (SOS International) 2023.8.1. 계약갱신 사항을 적용합니다.

[양식 관련]

1) 사후관리 등 다른 목적으로 사용 시 사업정보/계약정보가 정상적으로 연동되지 않을 수 있습니다.
2) 파트너사의 특수한 목적을 위한 본 양식 변경/특수제작 요청은 불가합니다.
   (v.3.0 이후 사업 DB 구축을 위한 Depth 설계 및 특수 기능이 포함되어 있어 임의 변경 불가)
3) (KOICA 직원 대상) 동 양식은 'KOMIS-업무 게시판-국별사업총괄팀' 내 게시글을 통해 다운로드가 가능합니다.
4) 동 양식의 저작권은 한국국제협력단(KOICA)에게 있으며, 시트/매크로의 패스워드는 제공되지 않습니다.
   (내부직원 포함)

2. 마스터파일 사용 방법(예시)

2 마스터파일 사용 방법(예시) - STEP 1. 사업 기본 정보 입력 및 계약개수 설정

1) "사업" 시트 상단의 사업 기본 정보 수기 입력 (국가명/총사업비/기준환율은 필수정보 ➡ 반드시 입력)
   ※ 그 외 정보는 입력하지 않아도 양식사용 가능
2) 상단 기능 버튼 중 "계약개수"를 눌러 본 사업에서 운용할 계약 수 설정
   ※ 18페이지 "2 주요 기능 소개 (2/7) - 계약개수" 참조
3) 계약개수 설정 클릭 → 사업 기본 정보 하단 '사업 총괄표' 자동생성
   ※ 총괄표 : 전체 사업비 대비 계약별 총계 및 소계, 사업관리비 정보가 함께 연동되어 표시됨.

[참고] 계약개수 클릭 후 총괄표 생성 화면

2 마스터파일 사용 방법(예시) - STEP 2. 계약별 기본 정보 입력 및 구성요소 선택

1) "사업" 시트 하단에 표시된 "계약별 설정" 부분 내 계약 기본 정보 수기입력

2) 건축/기자재/시스템/예비비 포함 여부 체크("O"를 선택하면 자동으로 하단의 해당 항목 "O" 표기됨.)

3) 대분류~소분류 순서대로 필요한 구성요소를 "O"로 표시("O" 표시 여부에 따라 하위 항목은 자동 설정됨.)

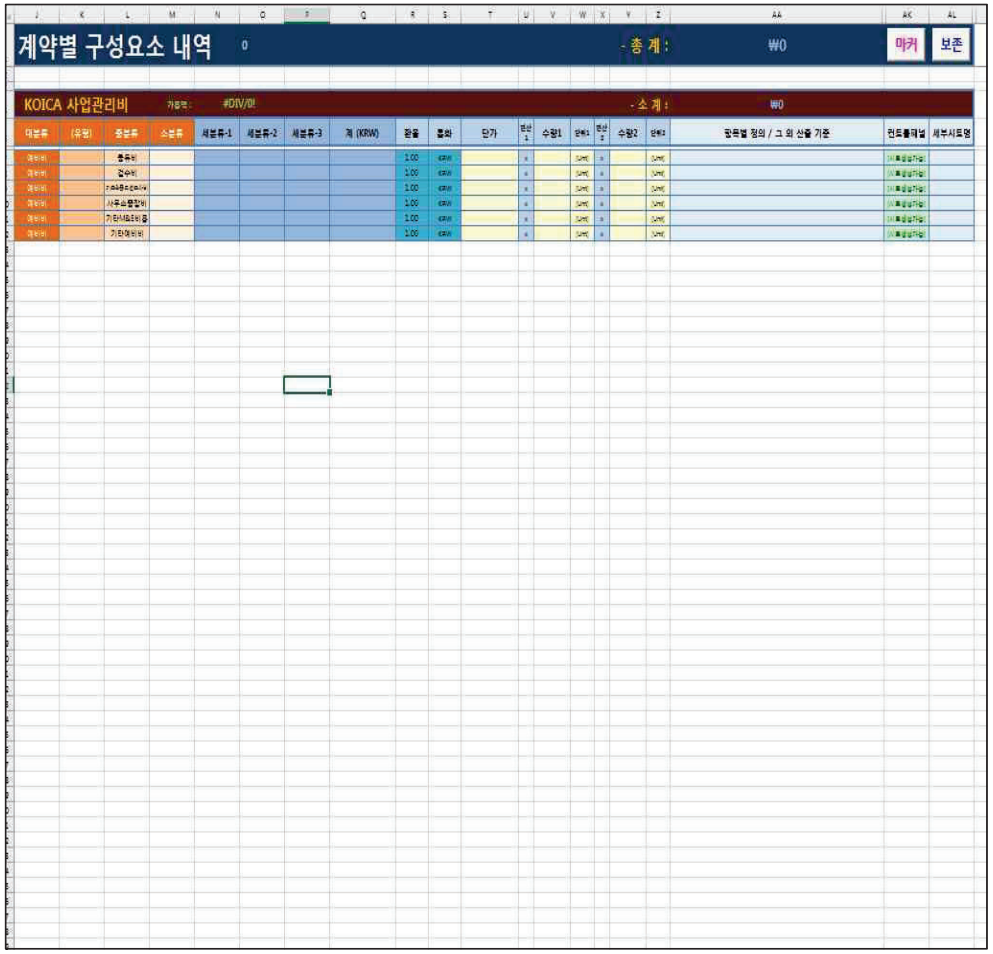
※ 상위 항목 "O" 설정하더라도, 하위항목 "X"로 변경 가능(=필요 구성요소만 남기고 제외 가능!)

4) 모든 계약에 대해 위의 과정을 반복한 다음, 상단 기능 버튼 "구성요소"를 눌러 계약 내 설정 사항 적용

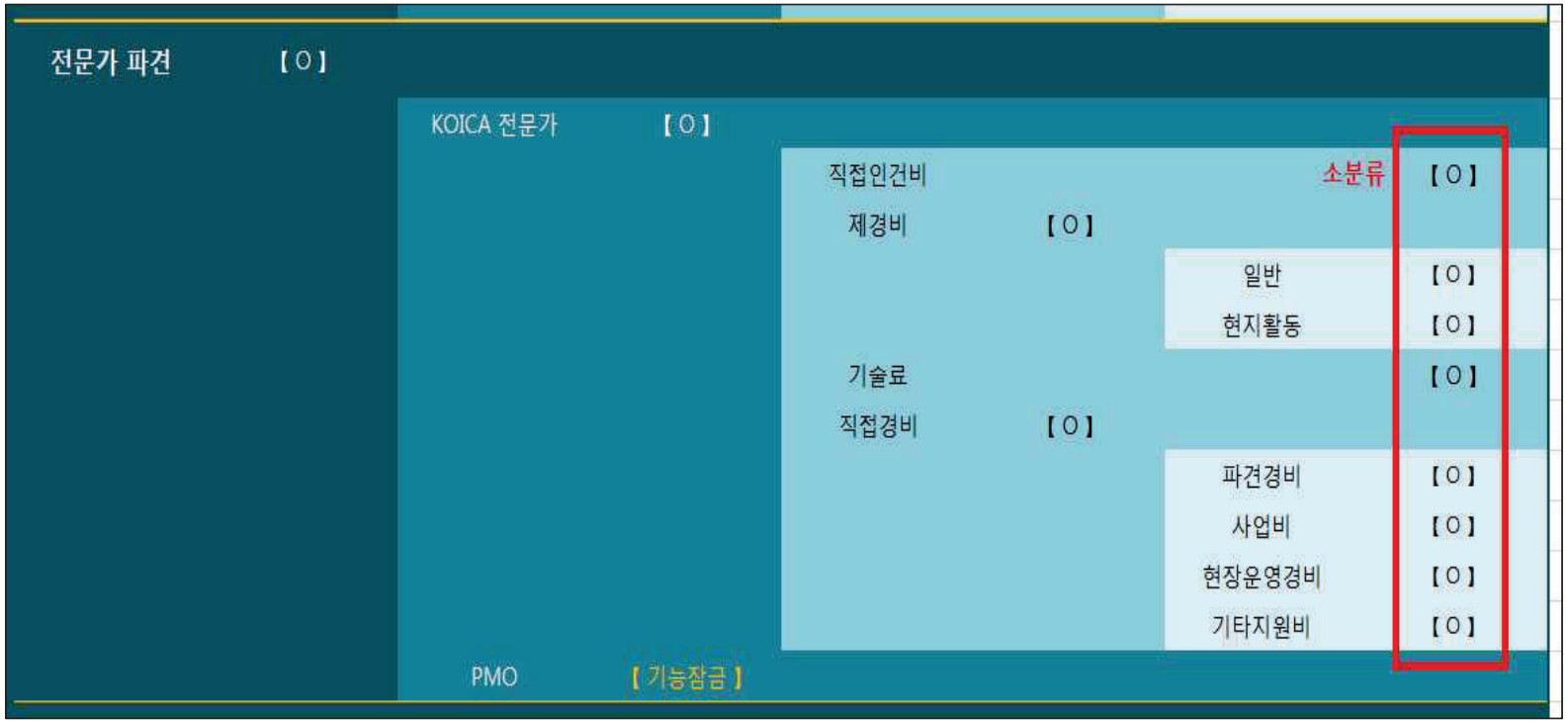
※ 19페이지 "2 주요 기능 소개 (3/7) - 구성요소" 참조

5) 구성요소 적용 완료 → "계약" 시트에 구성요소별 세부 항목 자동 생성(하단 그림 참고)

※ 아래 예시 : 계약 2개가 설정된 상태 (사업관리비의 경우, 설정에 상관없이 무조건 표시됩니다)



6) ★ 전문가 파견 – 투입 인력표 활용 예시 ★



※ 소분류 (제일 우측의 "O") 에서 불필요한 구성요소를 "X"로 표시 후 상단 "구성요소" 기능 사용 시, "계약"시트에서 해당 항목 제외 가능

7) 전문가 파견의 구성요소를 모두 적용하면 "계약" 시트에 아래와 같이 입력란이 표시됨.
(하위 항목별로 총액 한 줄로 입력 가능한 경우와, 특수 하위시트를 생성해야만 하는 경우로 나누어집니다.)

계약별 구성요소 내역

○○○ 사업 - 총 계 : ₩0 비고 보존

(예시) ○○○사업 PMC 용역 - 계약번호 : 0 - 소 계 : ₩0

대분류	(유형)	중분류	소분류	세분류-1	세분류-2	세분류-3	계 (KRW)	환율	통화	단가	연산1	수량1	단위1	연산2	수량2	단위2	항목별 정의 / 그 외 산출 기준	컨트롤패널	세부시트명
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국외인건비				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	제경비		일반				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	제경비		현지활동					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	기술료					0	1	KRW		x	0.4	배율				[illegible]		
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	체재비				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	[illegible]				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	항공료				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료				1	KRW								[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	교통비					USD	100	x		일	x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	통역료					USD	100	x		일	x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	[illegible]					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지행사비					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	기타사업비					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	현지인건비					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	차량유지비					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	사무소 임차료					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	[illegible]					USD		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	자문회의비				1	KRW		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	인쇄비				1	KRW		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	번역비				1	KRW		x			x			[illegible]	시트생성가능	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	홍보·활동비				1	KRW		x		회	x			[illegible]	시트생성가능	
기자재	기자재	[illegible]						1	KRW		x			x				시트생성가능	
제세비		계약별제세비					0	1	KRW		x		배율				[illegible]	시트생성가능	

2 마스터파일 사용 방법(예시) - STEP 3. 하위 항목 입력

1) 전문가 파견 세부 항목 입력 (※ 34페이지 "4 개념 및 구조 (5/6) - 입력 방식의 이해" 참고)

계약별 구성요소 내역 ○○○ 사업 - 총 계 : ₩199,245,200 비고 보존

(예시) ○○○사업 PMC 용역 - 계약번호 : 0 (계약 1) - 소 계 : ₩199,245,200

대분류	(유형)	중분류	소분류	세분류-1	세분류-2	세분류-3	계 (KRW)	환율	통화	단가	연산1	수량1	단위1	연산2	수량2	단위2	항목별 정의 / 그 외 산출 기준	컨트롤패널	세부시트명
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국외인건비				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	제경비		일반				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	제경비		현지활동			3,096,000	1,290	USD	200	×	12	개월	×			- 현지활동 제경비 : 현지에서 발생하는 수수료 및 수용비, 공공요금 및 제세공과금, 소모성 물품 구입비, 통신비 등 현지사업관리활동을 위해 발생하는 제반 비용으로 본 예산의 도래에 대한 지원부담을 함유	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	기술료					3,405,600	1	KRW	3,096,000	×	1.1	배율				○ 기술료 : 용역활동수행자가 개발, 보유한 기술의 사용 및 기술숙지를 위한 대가로서 조사연구비, 기술개발비, 기술훈련비 및 이윤 등을 포함 (조정연수 항목 제외)		
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	세제비				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	식수지수당				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	장비료				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료				1	KRW								○ 투입인력 내역표 연동 참조	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	교통비			3,870,000	1,290	USD	50	×	30	일	×	2	인	○ 교통비 : 전문가의 현지 활동에 있어서 필요한 항공 이동료, 현지 항공료 등은 필요 분의 5. 교통비 일체	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	등록료			1,032,000	1,290	USD	200	×	1	일	×	4	회	○ 등록료 : 전문가의 현지 활동에 있어서 필요한 등록료	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지여건조사비			7,740,000	1,290	USD	30	×	100	명	×	2	회	○ 사업비 : 프로젝트 활동(Activity) 시행 비용 - 현지여건조사비 : 현장 안전의 여건조사를 목적으로 지출하는 사증 연수, 교육, 조사, 훈련교육, 세미나, 수혜자 교육 및 필요 등에 대한 제반 비용	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지행사비			9,030,000	1,290	USD	70	×	50	명	×	2	회	- 현지행사비 : 사업 종료 등 현지 체크를 목적으로 지출하는 사증 행사, 모임 등 및 회의교육, 세미나 등에 대한 제반 비용	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	기타사업비			12,900,000	1,290	USD	10,000	×	1	식	×			- 기타사업비 : 사업 활동(Activity) 등 시행하기 위한 비용으로 현지 여건조사비 등 현지 행사비에 포함되지 않는 사업비	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	현지인건비			3,870,000	1,290	USD	300	×	2	명	×	5	개월	○ 현장운영경비 : 사업 추진을 위해 필요한 지입경비의 관리비 및 지원비 일체 (Logistic) - 현지인건비 : 현지 사업 활동 추진 및 모니터링을 위해 활용되는 현지 인력 활용 비용(행정인력, 차량인력, 통역인력 등)	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	차량유지비			2,709,000	1,290	USD	300	×	3.5	개월	×	2	대	- 차량유지비 : 사업수행 인력의 활용하는 차량 구매 및 유지 관련 제반비용	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	사무소 임차료			10,320,000	1,290	USD	1,000	×	8	개월	×			- 사무소 임차료 : 현지 사무소 임차에 필요한 비용	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	자산성 기자재 구매비			6,450,000	1,290	USD	5,000	×	1	회	×			- 자산성 기자재 구매비 : 사업수행 인력의 사업관리를 위해 활용하는 공용 사무기기 및 사무용품 구입비 관련비용	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	자문회의비			1,200,000	1	KRW	200,000	×	2	명	×	3	회	○ 기타지원비 : 사증 지원비 일체 - 자문회의비 : 사업 추진 과정에서 사증 심의, 논의, 검토 등을 위한 회의비, 보고회 등에 참석하는 참석 회의에 대한 경비	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	인쇄비			2,000,000	1	KRW	1,000	×	1,000	부	×	2	회	- 인쇄비 : 사증 도서, 보고서 등 인쇄물 제작을 위한 비용	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	번역비			2,000,000	1	KRW	1,000,000	×	1	건	×	2	회	- 번역비 : 사업 추진 과정에서 발생하는 사증 번역, 검수 관련 활동 지원경비	(시트생성가능)	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	홍보 활동비			30,000,000	1	KRW	30,000,000	×	1	회	×			- 홍보 활동비 : 사업 추진 과정 및 진행에 대한 국내외 홍보 동영상 및 인쇄물 제작을 위한 경비	(시트생성가능)	
기자재	기자재만	기자재공급비						1	KRW		×			×				(시트생성가능)	
예비비		계약별예비비					99,622,600	1	KRW	99,622,600	×		배율				○ 계약 용역 대비 비율로 정하는 예비비	(시트생성가능)	

(다음 페이지 계속)

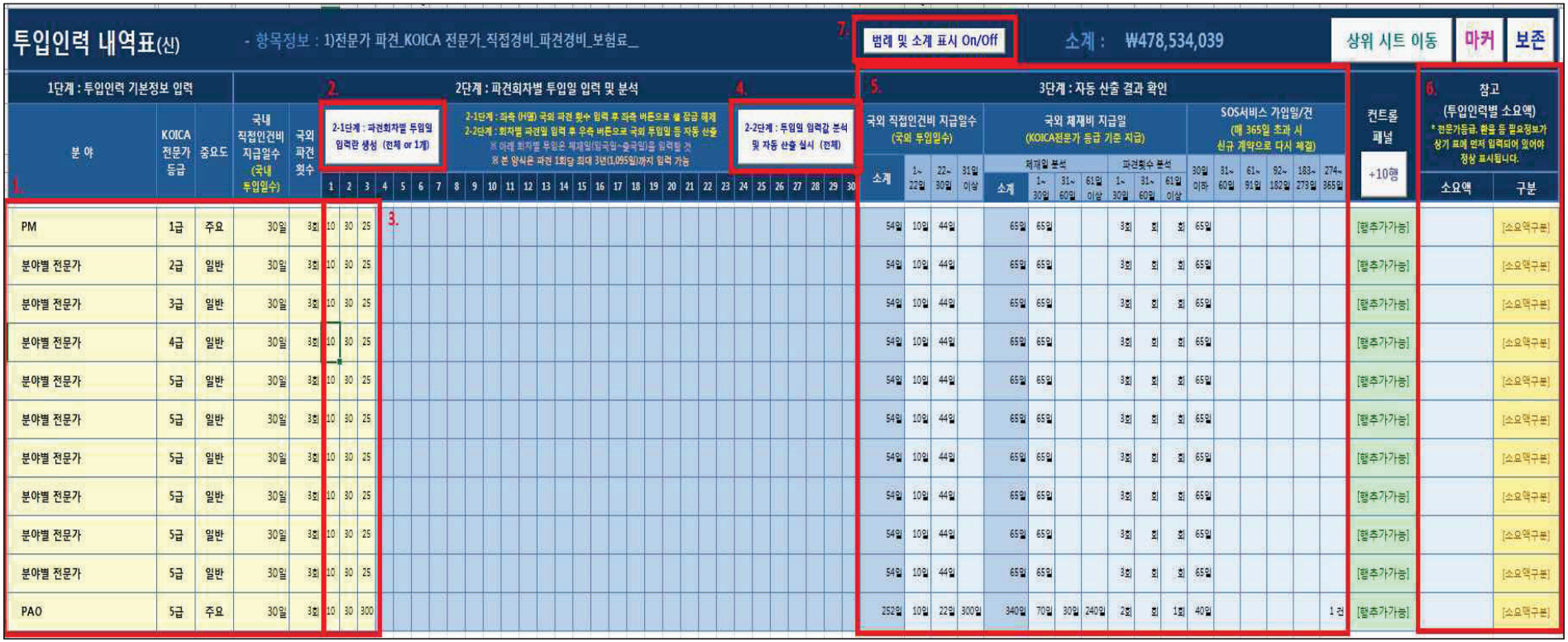
- 기본 색상 → 보존 클릭 → 변경 색상 → 보존 클릭 → 변경 색상(2) → 보존 클릭 → 기본 색상

※ 변경 색상 : 추후 '계약분리(외부용 파일 형식과 동일)' 시, 변경된 색상의 셀은 잠금 처리됨.

※ 변경 색상(2) : 내용도 보존되며, 변경도 가능한 상태로 유지

- 보존 기능을 사용시, 노랑색/연노랑색/파란색으로 상호 전환하여 필요시 수정 가능
(※ 보호되었던 항목의 수정 여부는 KOICA-사업수행기관(입찰 기관)간 협의를 통해 사전 결정하여 주시기 바랍니다.)

2) 국내외 인건비 및 파견경비 세부 입력 시트



① 분야 / 등급 / 중요도 / 국내 투입일 / 국외 파견 횟수 입력

② **"파견 회차별 투입일 입력란 생성"** 버튼을 눌러 잠긴 셀 해제

③ 해제된 셀에 파견 회차별 투입일 기입

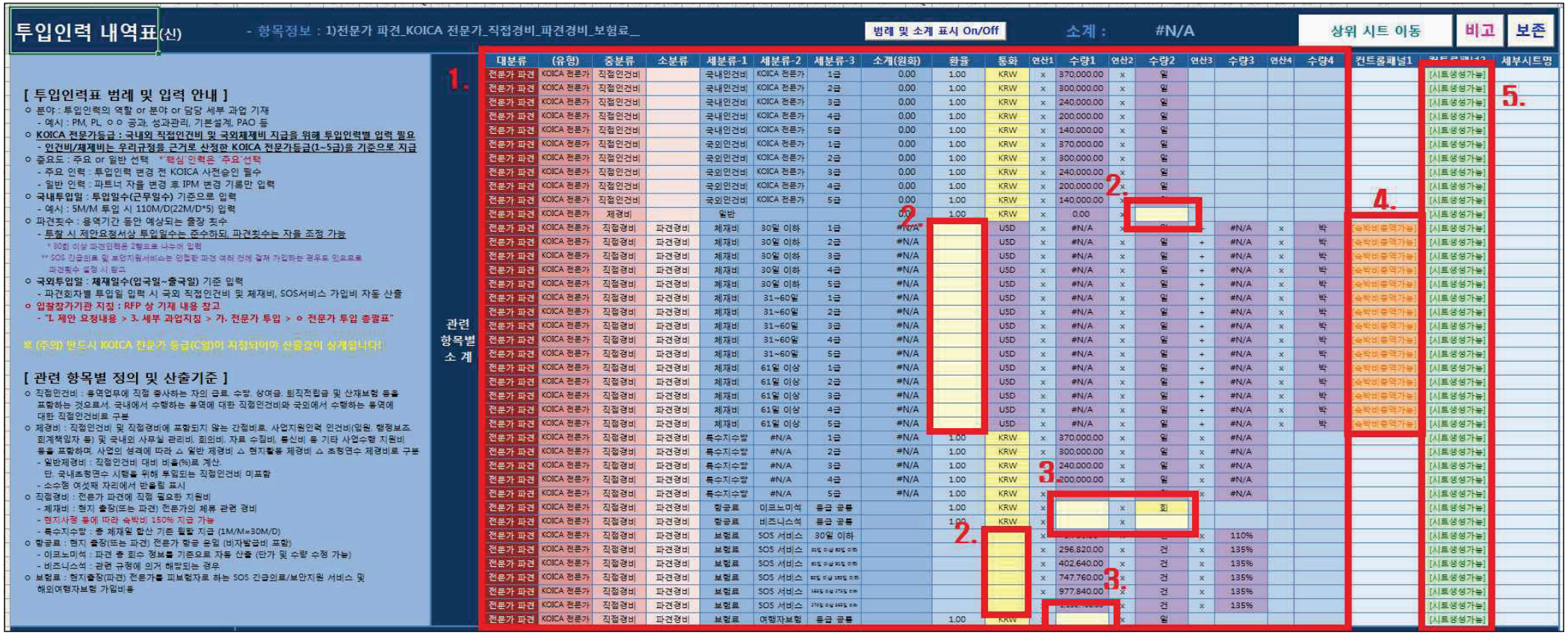
④ **"분석 및 자동 산출"** 버튼을 눌러 입력된 정보 분석 실시

⑤ 자동 산출 결과 확인

⑥ 개인별 소요액을 나눠 확인

⑦ **"On/Off"** 버튼을 눌러 숨겨진 범례 및 소계를 표시하여 상세 내역 확인

(다음 페이지 계속)



① 입력된 정보에 따른 항목별 소계 표시

② 체재비 USD 환율과 SOS 서비스 통화, 일반 제경비 비율을 입력하여 최종 금액 산출

③ 항공료는 모든 인력의 파견횟수 총합이 이코노미 항공 이용 횟수로 자동 입력되어 있으나 자체 수정하여 비즈니스 항공으로 분산 입력 가능 (비즈니스 항공 이용 여부는 사업담당자와 협의)

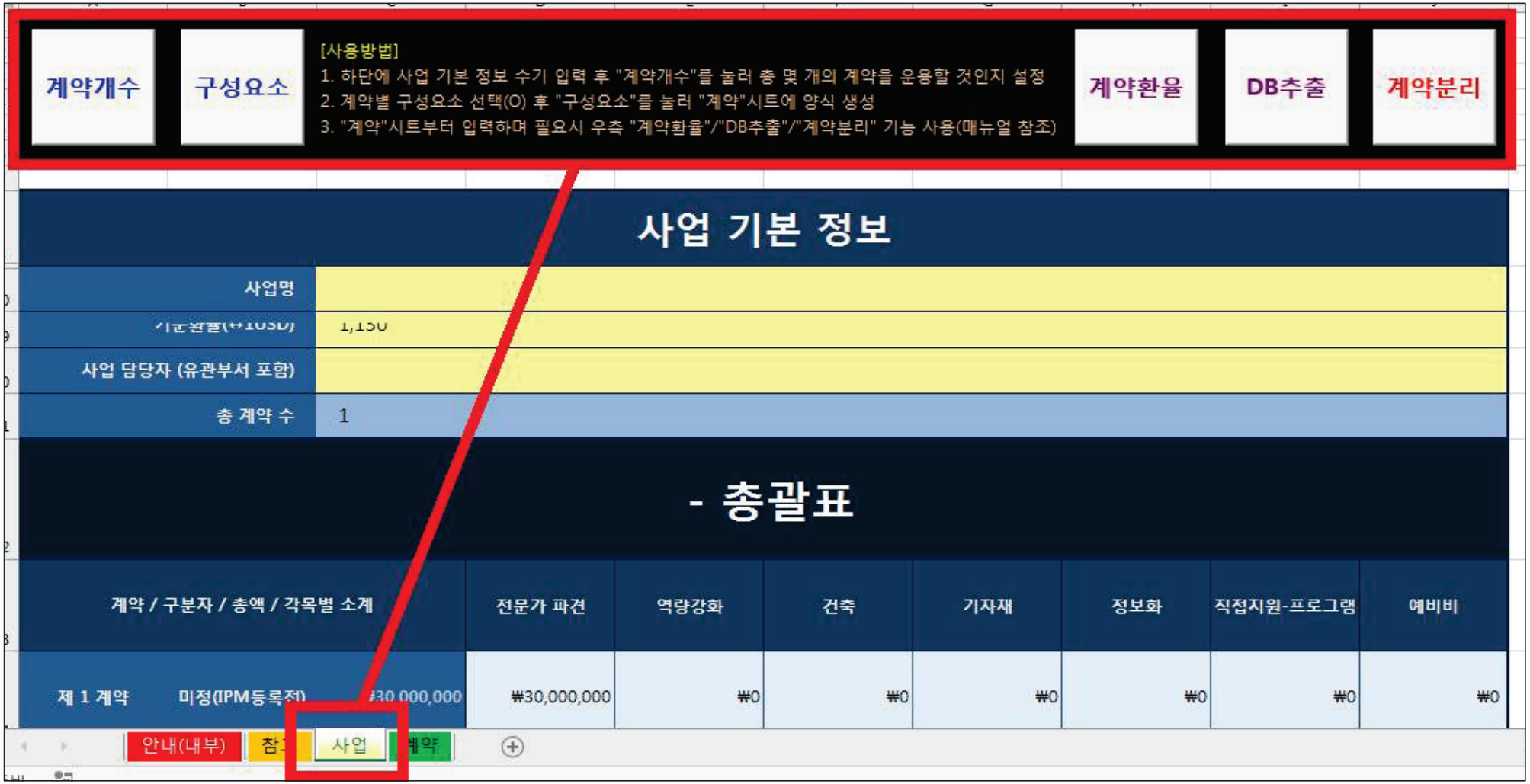
④ 체재비 중 숙박비는 행단위로 150% 지급 또는 100% 지급을 선택하여 적용 가능 (사업담당자와 협의하여 적용)

⑤ 투입인력내역표 또한 필요한 경우 항목별로 범용형 세부시트를 생성하여 내역을 나눠 입력 가능

※ 그 외 항목은 총액으로 한 줄 입력 (단가*수량1*수량2) 하시거나, 범용 하위 시트를 생성하여 세분하여 입력하시면 총액(SUM)값이 "계약" 시트로 연결됩니다.

3. (참고) 주요 기능 소개

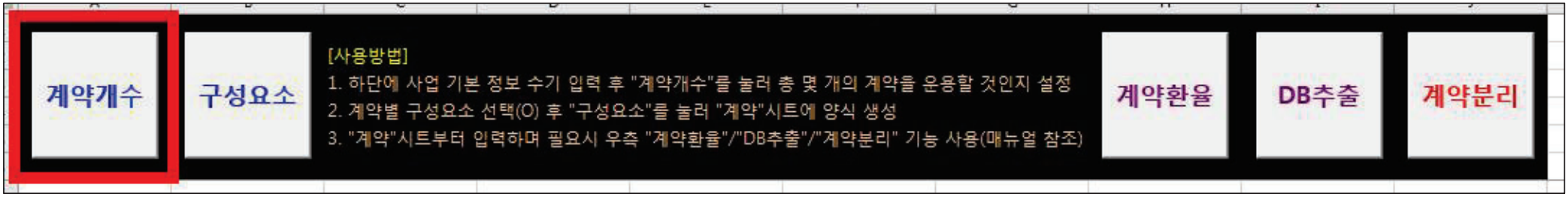
3 주요 기능 소개 (1/7) - "사업" 시트 - 위치

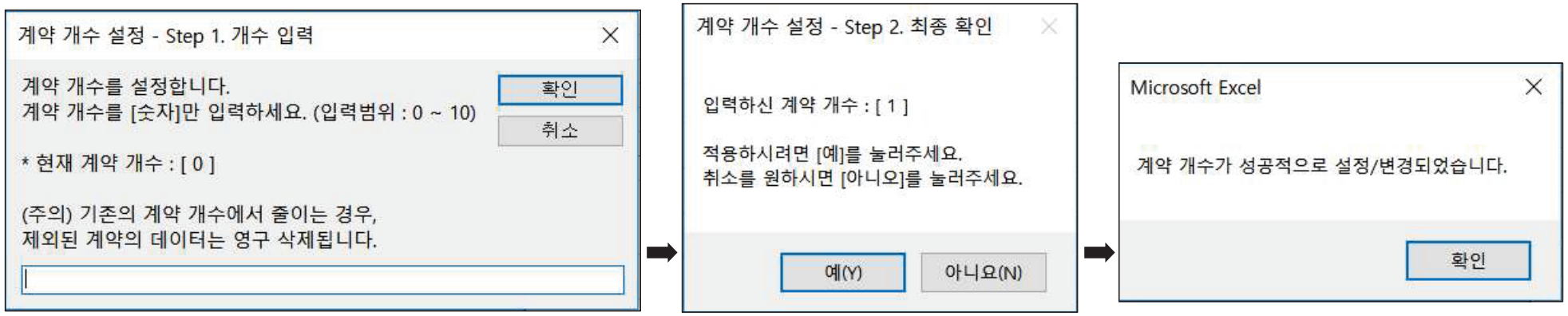


1) 마스터파일의 핵심 기능은 "사업" 시트 상단의 버튼을 눌러 사용할 가능

※ (주의) 기능 버튼을 통해 실행된 정보의 입력/삭제는 엑셀의 되돌리기 기능("↶"아이콘 or Ctrl+Z 단축키)을 통한 복구 불가(마스터파일 사용 시 상시 백업 필수)

3 주요 기능 소개 (2/7) - "사업" 시트 - "계약개수"





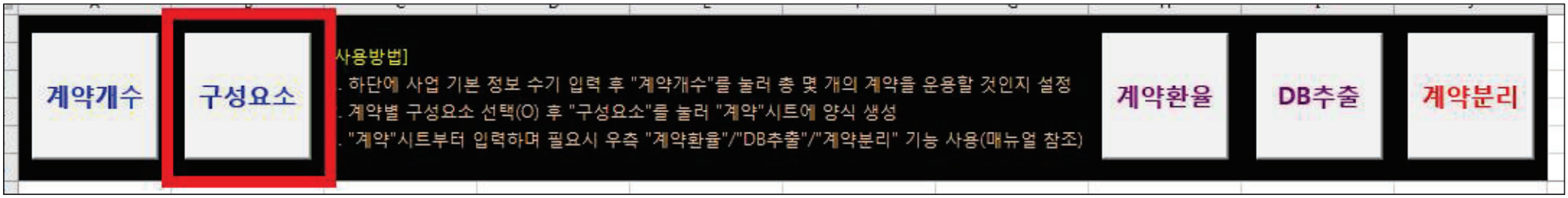
1) 계약개수 : 해당 사업에서 운용할 계약의 수를 설정하는 메뉴(최대 10개까지 설정 가능)
(※ 10개 초과 계약의 경우, 국별사업총괄팀을 통한 기술지원 요청 필요)

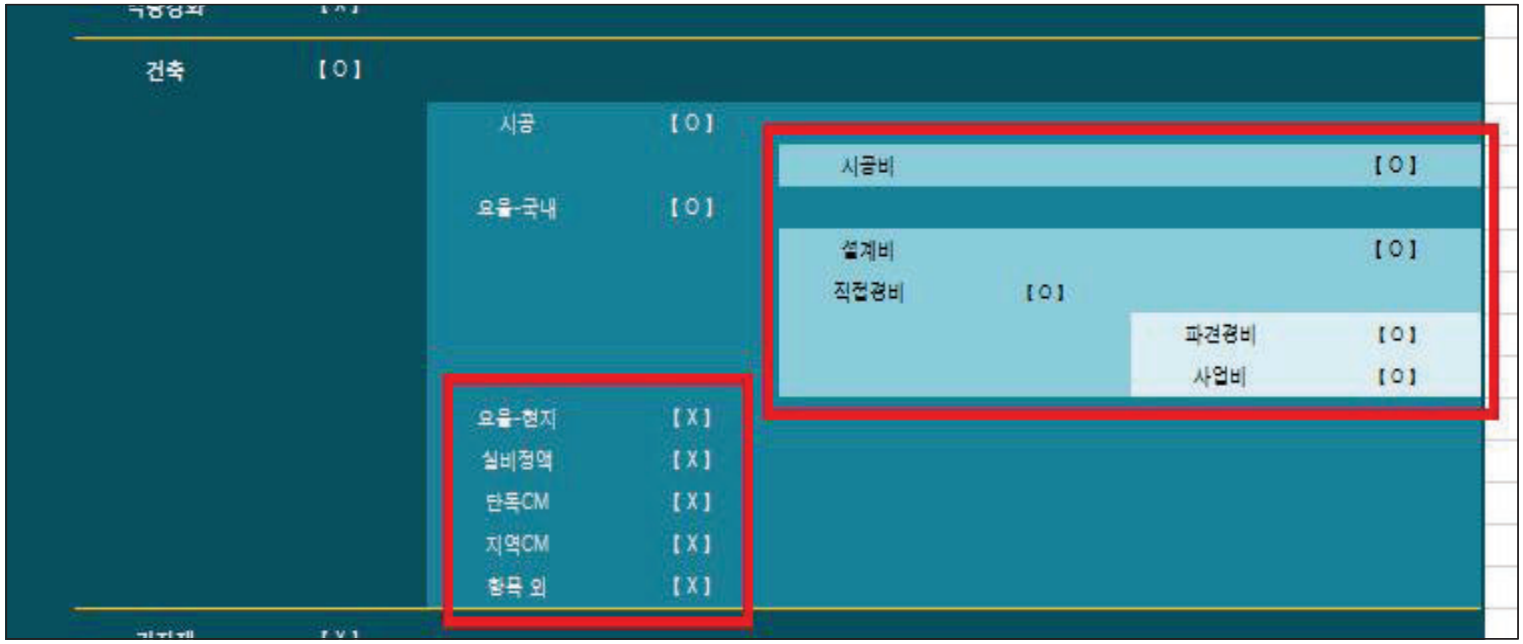
2) 동일 계약의 차수 갱신 또는 계약변경은 이후에 소개되는 "구성요소" 기능과 "버전업" 기능을 통해 사용가능하며, 별도 계약으로 추가 등록 불요

※ (주의) 계약개수를 줄일 경우, 줄어든 계약의 정보는 완전 소거됨.('계약'시트의 구성요소 및 하위 시트 포함)

3) 본 기능은 "계약분리" 후 비활성화되어 사용 불가

3 주요 기능 소개 (3/7) - "사업" 시트 - "구성요소"

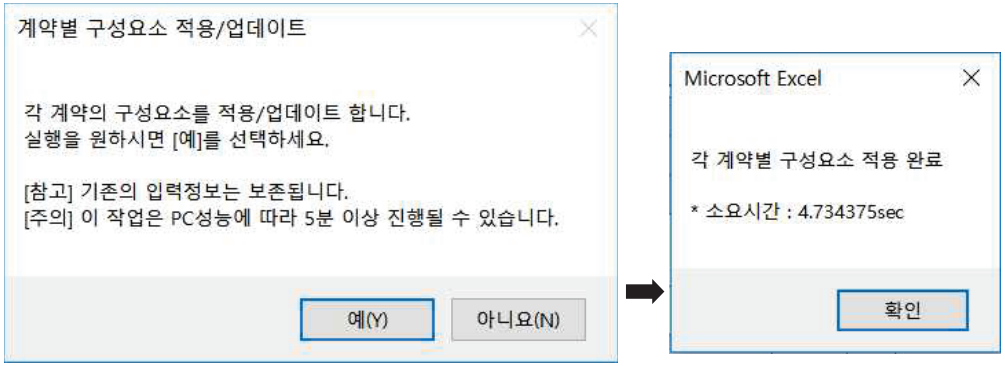




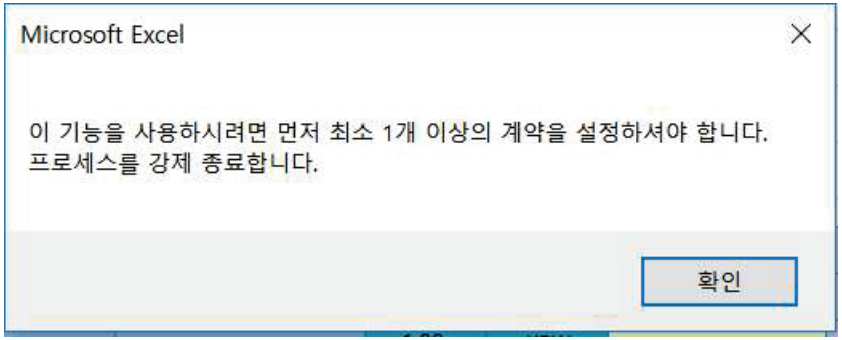
1) 구성요소 : 계약별 구성요소 설정값을 실제로 적용하는 메뉴
2) 모든 구성요소를 원하시는 대로 조합 가능 (상기 예시와 같이 "O"로 체크시 적용)
3) 상위 레벨에서 "O" 선택 시 하위의 모든 항목이 "O"으로 자동 반영

※ Depth는 각목 명세서를 준용하였으며, 대분류-(유형분류)-중분류-소분류로 구분됩니다.

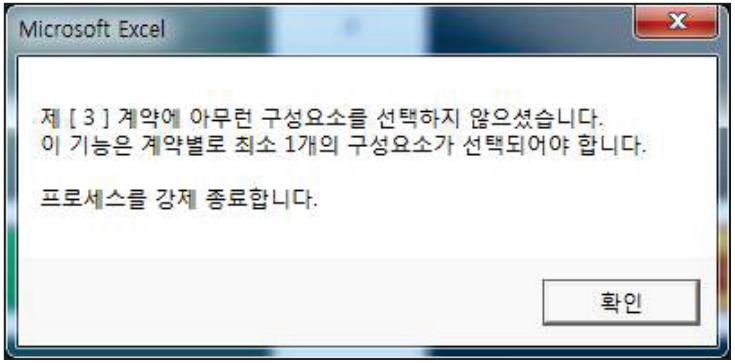
4) 동 기능은 컴퓨터 성능에 따라 1분 이상 소요될 수 있습니다. 아래와 같이 완료 메시지가 표시될 때까지 별도 조작을 하지 않고, 대기하여 주시기 바랍니다.



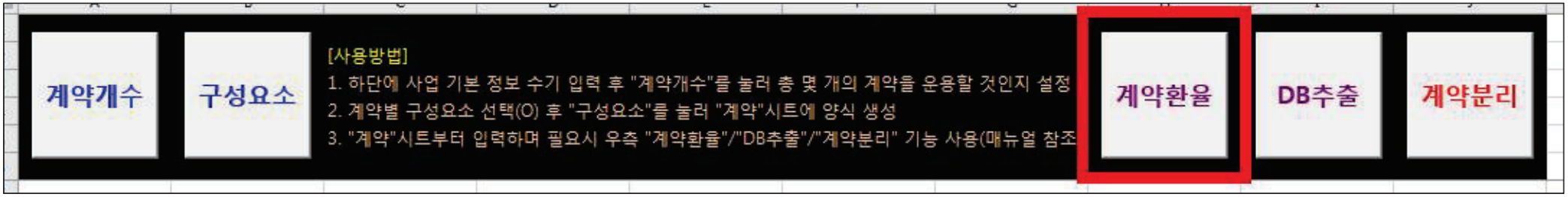
5) 계약 개수가 "0"인 경우 아래와 같은 메시지가 표시되며 프로세스가 강제 종료됩니다.

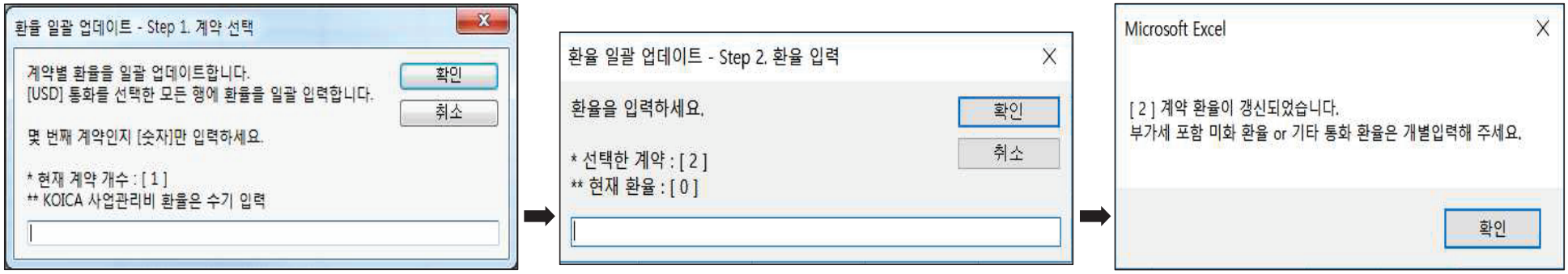


6) 특정 계약에 아무런 구성요소도 선택하지 않은 경우, 아래와 같이 프로세스가 강제 종료됩니다.



3 주요 기능 소개 (4/7) - "사업" 시트 - "계약환율"





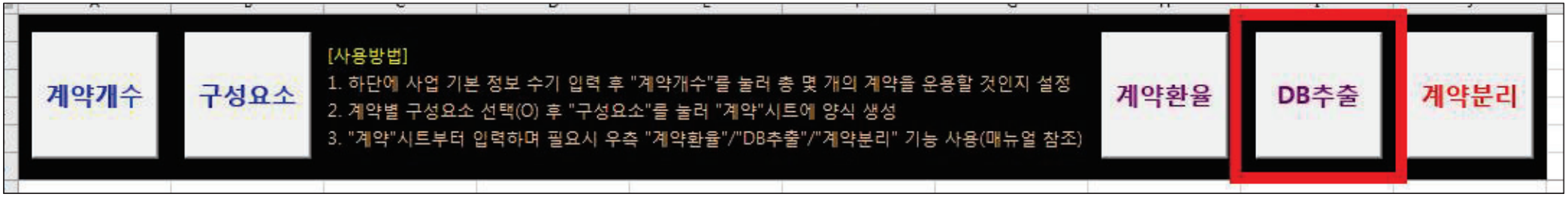
1) 계약환율 : 특정 계약 또는 사업관리비의 모든 미화(USD) 환율을 일괄 입력/갱신하는 기능
2) "사업"시트, "계약"시트, 그 외 하위 시트의 모든 행을 점검하여 해당 계약에서 "USD" 통화를 선택한 행을 찾아 지정하는 환율로 자동 갱신
3) 원화(KRW) 및 기타 통화 환율의 경우, 수기 입력 필요
4) 자동 입력된 환율은 필요 시 수기로 개별 수정 가능
5) 계약환율은 마스터파일 사용 기간 중 언제든지 신규로 입력하여 갱신이 가능하며, 하위 시트에 입력/연계된 정보도 자동 갱신됨.

※ 동 기능을 사용하여 계약환율을 입력하지 않을 경우, "사업"시트 계약별 갑지의 미화 소계/총계가 정상적으로

표시되지 않습니다. (아래 그림 참고)

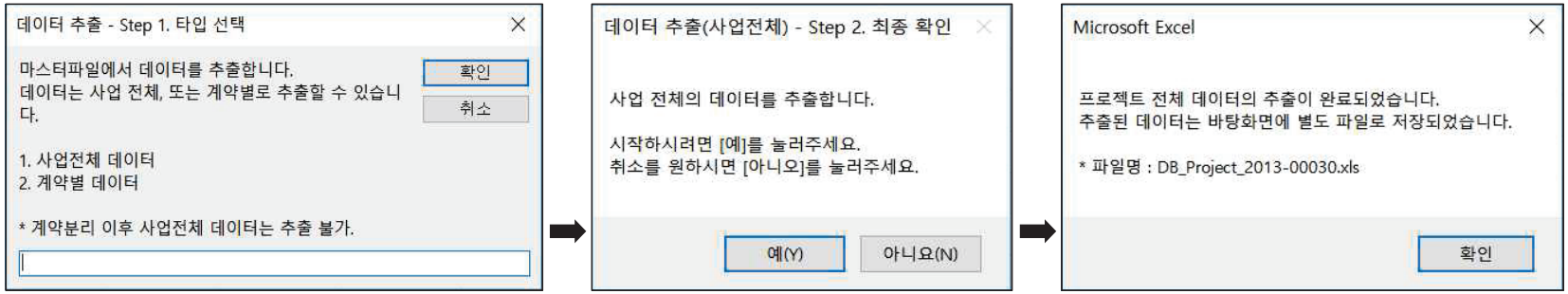
- (참고) 사업관리비는 미화 표시가 없습니다.

3 주요 기능 소개 (5/7) - "사업" 시트 - "DB추출"

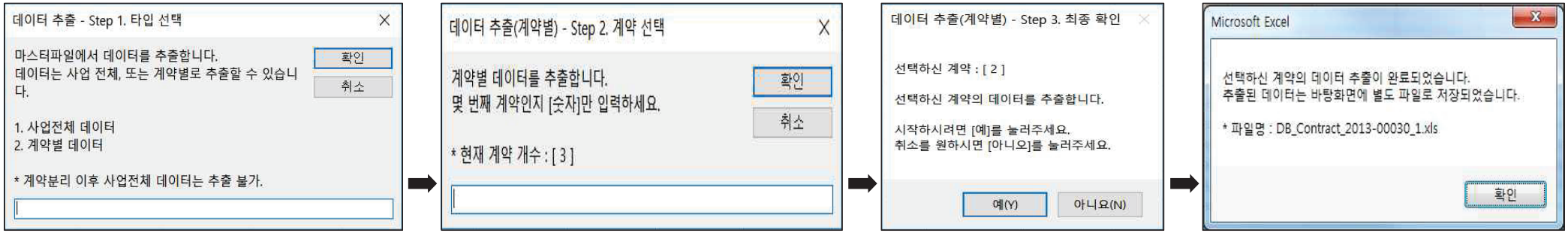


사업번호	계약번호	계약구분자	수원국	산출물 LV-1	산출물 LV-2	산출물 LV-3	산출물 LV-4	산출물 LV-5	대분류	(유형)	중분류	소분류	세분류-1	세분류-2	세분류-3	계 (KRW)
2013-00030	P2013-99922	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비			0
2013-00030	P2013-99923	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국외인건비			0
2013-00030	P2013-99924	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	제경비	일반				0
2013-00030	P2013-99925	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	제경비	현지활동				6,780,000
2013-00030	P2013-99926	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	기술료					0
2013-00030	P2013-99927	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	체재비			0
2013-00030	P2013-99928	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수당			0
2013-00030	P2013-99929	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	항공료			0
2013-00030	P2013-99930	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료			0
2013-00030	P2013-99931	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	교통비			0
2013-00030	P2013-99932	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	통역료			0
2013-00030	P2013-99933	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지역량강화비			0
2013-00030	P2013-99934	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지행사비			0
2013-00030	P2013-99935	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	기타사업비			0
2013-00030	P2013-99936	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	현지인건비			0
2013-00030	P2013-99937	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	차량유지비			0
2013-00030	P2013-99938	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	사무소 임차료			0
2013-00030	P2013-99939	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	자산성 기자재 구매비			0
2013-00030	P2013-99940	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	자문회의비			0
2013-00030	P2013-99941	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	인쇄비			0
2013-00030	P2013-99942	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	번역비			0
2013-00030	P2013-99943	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	홍보 활동비			0

1) DB추출 : 사업 전체 또는 특정 계약의 입력정보를 추출하여 별도 파일로 저장하는 기능
2) 위와 같이 기본 엑셀 파일로 저장하기 때문에 필터링/피봇테이블 등의 기능 활용이 용이하여 필요시 추가적인 데이터 분석/정리에 활용 가능
3) 추출된 파일은 바탕화면에 자동 저장되며, <u>사업번호/계약번호 등 자동으로 파일명에 기록됨.</u>
4) 이미 해당 파일이 바탕화면에 있는 경우 경고 메시지와 함께 기능이 작동 불가
5) "계약분리" 기능 사용 후에는 사업전체 DB 추출이 불가하며, 오직 계약별 추출로 기능이 제한됨.



[1] 사업전체 데이터 추출



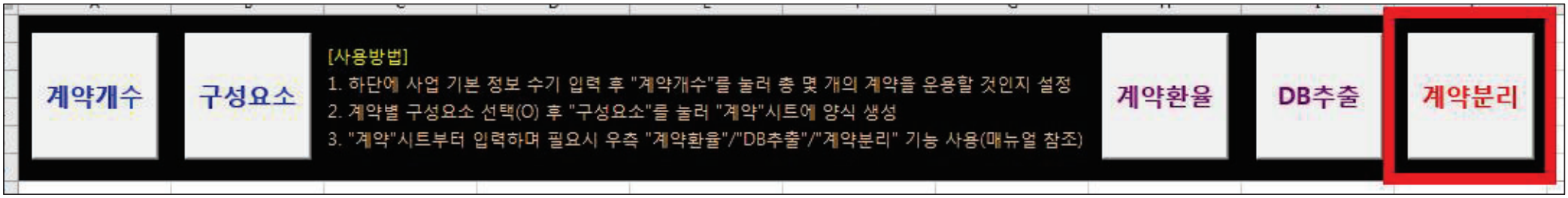
[2] 계약별 데이터 추출

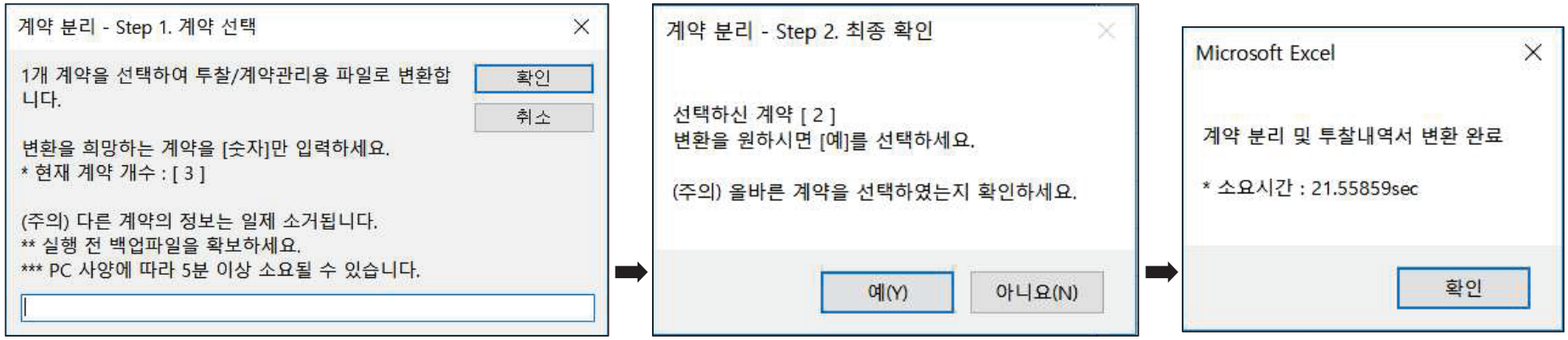
6) 투입인력내역표의 인력정보(분야, 등급, 성명, 투입기간 등) 또한 <u>별도 파일로 바탕화면에 동시 추출</u> 가능

- **파일명 : DB_Project_사업번호_HR.xls or DB_Contract_사업번호_계약번호_HR.xls**

분야	성명	등급	중요도	비고1	비고2	비고3	비고4	비고5	국내직접인건비 월수	국외 파견횟수	파견1 - 투입일	파견2 - 투입일	파견3 - 투입일	파견4 - 투입일	파견5 - 투입
분야1	김ㅇㅇ	1급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	2	10	10			
분야2	박ㅇㅇ	2급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	3	10	10	10		
분야3	정ㅇㅇ	3급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	30	4	10	10	10	10	
분야4	김ㅇㅇ	4급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	5	10	10	10	10	10
분야5	박ㅇㅇ	5급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	10	10	10	10	10	10
분야6	정ㅇㅇ	1급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	10	10	10	10	10	10
분야7	김ㅇㅇ	2급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	8	10	10	10	10	10
분야8	박ㅇㅇ	3급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	30	2	10	10			
분야9	정ㅇㅇ	4급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	3	10	10	10		
분야10	김ㅇㅇ	5급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	4	10	10	10	10	
분야11	박ㅇㅇ	1급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	5	10	10	10	10	10
분야12	정ㅇㅇ	2급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	4	10	10	10	10	
분야13	김ㅇㅇ	3급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	30	3	10	10	10		
분야14	박ㅇㅇ	4급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	2	10	10			
분야15	정ㅇㅇ	5급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	2	10	10			

3 주요 기능 소개 (6/7) - "사업" 시트 - "계약분리" 및 "보존"

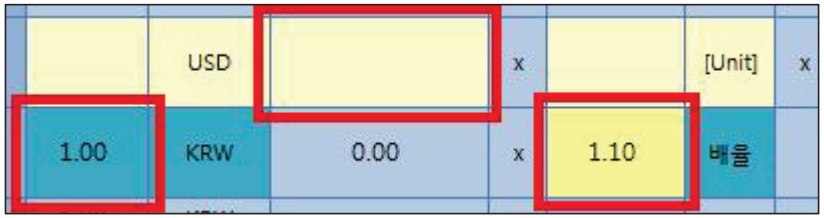




1) 계약 분리 : 특정 계약을 선택하여 투찰내역서 및 계약관리용 파일로 변환하는 기능

※ 동 기능 사용 시, KOICA 사업관리비 정보 및 다른 계약의 정보는 일체 소거됩니다(복구불가)

2) 계약분리 과정에서 아래와 같이 셀 색깔을 추적하여 내용 보존 및 소거 여부 판단



(참고) 청록색(내용보존&변경불가), 연노랑(내용삭제&입력가능), 노랑(내용보존&변경가능)

4) 상기 세 가지 셀 색깔은 "계약"시트 및 하위시트에 마련된 **보존** 버튼을 눌러 "상호 전환" 가능

- 여러 셀을 동시에 선택하여 일괄 전환 가능(단, 한 가지 색으로만 선택하여야 합니다.)

※ " 계약분리" 기능 사용 전 보존하고자 하는 정보는 미리 청록색 or 노랑(연노랑X)으로 설정하여 주시기 바랍니다.

- (참고) "계약분리(투찰내역서변환)" 이후에도 **보존** 버튼으로 "파랑(잠김)-연노랑(해제)-노랑(해제)" 3색 간 상호 전환이 가능합니다. 고정해 두었던 단가 또는 수량, 마커정보(비고) 등을 수정해야 할 경우, 동 기능으로 셀의 잠금을 직접 해제가 가능합니다. 단, 하위시트 필수 생성 항목(직접인건비, 시스템개발비 등) 및 하위시트를 이미 생성한 항목의 단가/수량/통화 등은 해제가 불가능 합니다.

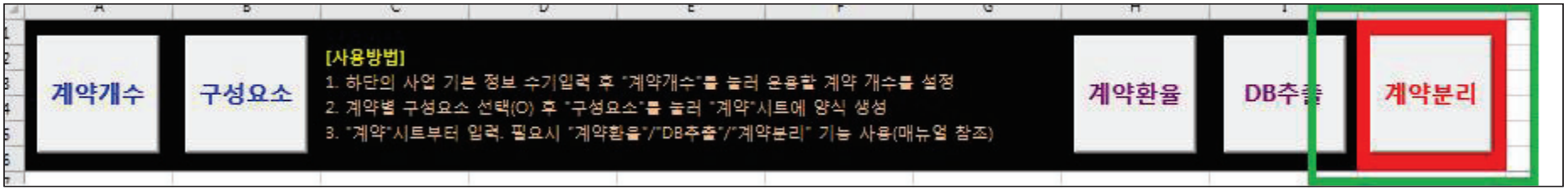
5) 본 기능은 컴퓨터 사양에 따라 1분 이상 소요

6) 계약 분리(변환) 후 사용할 수 없는 기능이 있으므로 하기 내용 참고하여 설정

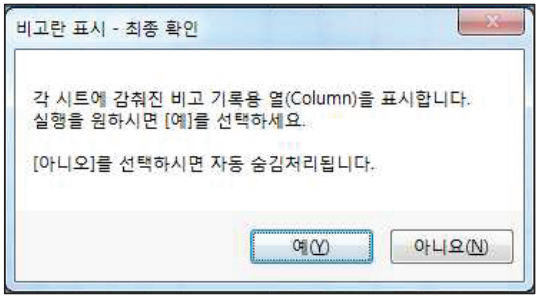
- 사용 불가 : "계약개수", "계약분리", "DB추출(사업전체)"
- 사용 가능 : "구성요소", "계약환율", "DB추출(계약별)", "비고", "보존"

7) 계약 분리 적용 여부 확인 방법

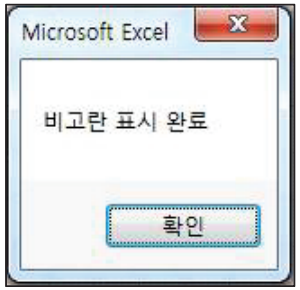
- "안내(내부)" 시트가 "안내(외부)" 시트로 변경되었으면 계약 분리된 상태
- "사업"시트 상단의 계약분리 버튼 배경이 빨간색으로 표시된 경우, 계약 분리된 상태(아래 그림 참조)



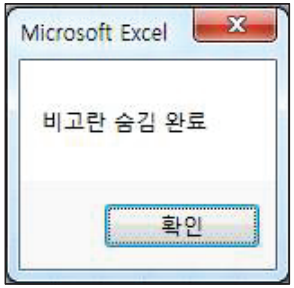
3 주요 기능 소개 (7/7) - "계약" 및 하위시트 - "비고"



➡



or



1) 비고 : "계약"시트 및 하위시트에 감춰진 관리용 비고란을 활성화시키는 기능

2) 비고 기입용 열은 사업(계약) 관리를 위해 행마다 추가 정보를 기록할 때 사용

3) 기능 작동 후 "예"를 선택하시면 숨겨져 있던 비고란 열이 표시되며, "아니오"를 선택하시면 숨김 처리됨.

4) 입력한 정보는 "DB추출" 기능 사용 시 예산정보와 함께 추출되어 각종 용도로 활용 가능

※ 동 기능은 어느 시트에 표시된

버튼을 누르더라도 모든 시트에 동시 작동합니다.

5) 각 시트별 비고란 수록 정보

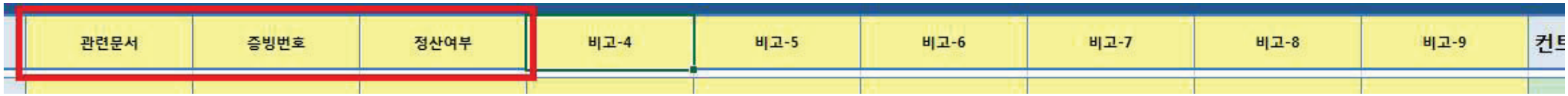
- "사업" 시트 : 비고란 없음.
- "계약" 시트 : 산출물 관리용 비고란(E~I열, 5칸), 일반 숨김 비고란(AB~AJ열, 9칸)
- 하위시트(범용) : 산출물 비고란(E~I열, 5칸), 일반 상시표시 비고란(AD열, 1칸), 일반 숨김 비고란(AE~AM열, 9칸)
- 하위시트(초청연수) : 산출물 관리용 비고란(E~I열, 5칸), 일반 숨김 비고란(AB~AJ열, 9칸)
- 하위시트(투입인력내역표) : 투입인력 성명 비고란(B열, 1칸), 기타 비고란(E~I열, 5칸)

※ 투입인력내역표 소계의 비고는 상위 "계약" 시트의 항목별 비고에 입력해주세요. (아래 그림 참조)

- 하위시트(건축설계, 시스템개발) : 별도 비고란 없음

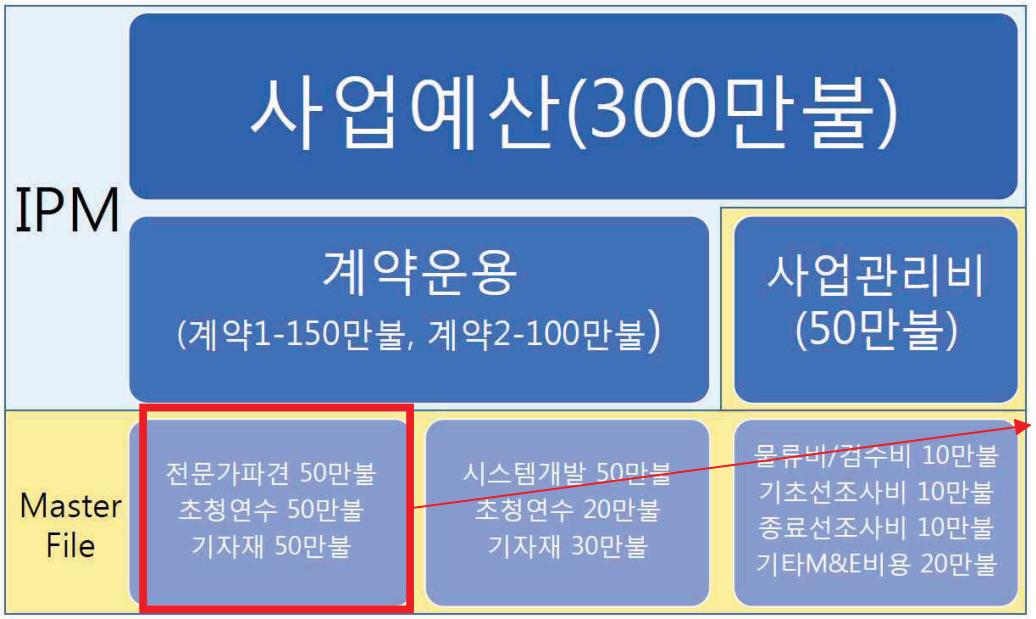
투입인력내역표 소계(좌)의 비고란은 상위 "계약"시트에 위치(하)

7) 비고란 제목을 수정불가 (아래 그림 예시)



4. (참고) 개념 및 구조

4 (참고) 개념 및 구조 (1/6) - 이용 목적



	계약 1차년도 평균 공정률(%)	계약 1차년도 계획 금액	계약 2차년도 평균 공정률(%)	계약 2차년도 계획 금액	계약 3차년도 평균 공정률(%)	계약 3차년도 계획 금액	계약 4차년도 평균 공정률(%)	계약 4차년도 계획 금액	계약 5차년도 평균 공정률(%)	계약 5차년도 계획 금액	계약 6차년도 평균 공정률(%)	계약 6차년도 계획 금액	계약 7차년도 평균 공정률(%)	계약 7차년도 계획 금액	구성요소별 합계
전문가파견	10	3,108,796	50	15,543,980	40	12,435,184	0	0	0	0	0	0	0	0	31,087,960
역량강화	0	0	100	82,234,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82,234,000
건축	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기자재	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
정보화	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
직접지원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
예비비	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
연도별 합계	1	3,108,796	21	97,777,980	6	12,435,184	0	0	0	0	0	0	0	0	113,321,960

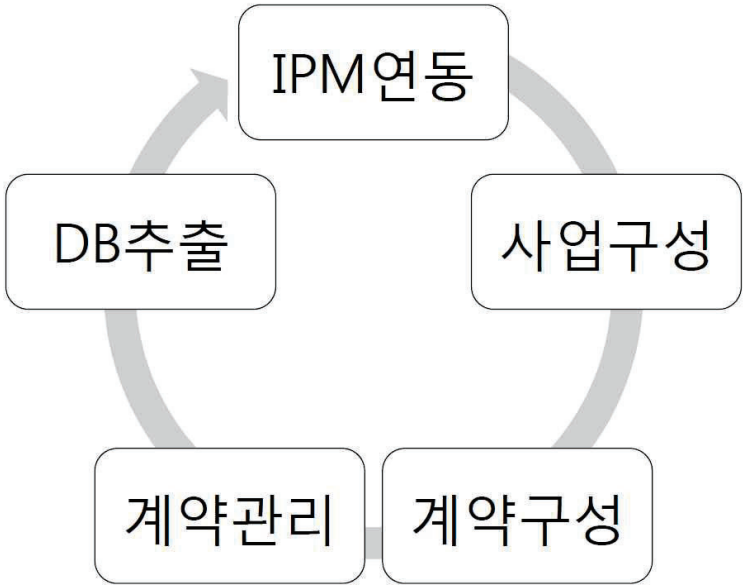
1) IPM은 현재 사업예산과 계약별 예산의 "총액"만 관리하고 있습니다.
2) 그 외 사업관리비와 계약금액의 하위 항목별 상세 내역은 등록되어 있지 않습니다.
3) 마스터파일은 이 부분을 상세 기록 및 관리하기 위한 툴(Tool)입니다.
4) v.3.0은 이전 버전 대비 예비조사~계약체결/관리까지 폭넓게 활용될 수 있도록 각종 기능이 추가되었습니다.
5) 예산정보 외에도 산출물, 인력정보 등을 체계적으로 입력할 수 있는 비고 입력란을 내재하고 있습니다.
6) 계약별-구성요소별-연도별 계획금액을 입력한 공정율에 따라 자동 산정되도록 구성되어 있습니다.

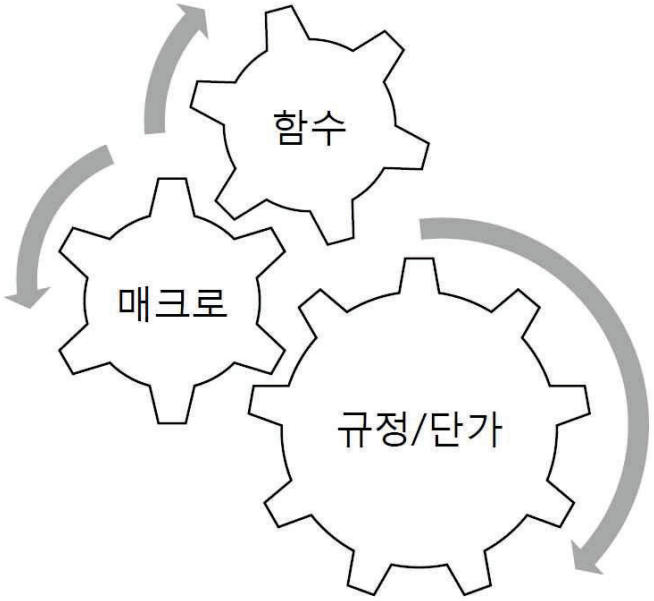
4 개념 및 구조 (2/6) - 구성요소 "각목명세서 Depth 준용"

1) **전문가파견** : KOICA 전문가의 국내외 투입
2) **역량강화** : 초청연수
3) **건 축** : 시공, 설계(공사비요율방식-국내/국외업체 or 실비정액가산방식), 단독/지역 건축사업관리(CM)
4) **기 자 재** : 기자재, 전문가파견(기자재연계형)
5) **정 보 화** : 시스템개발(FP방식 or 투입공수방식), 초청연수/기자재(정보화연계형), 단독/지역 시스템감리
6) **직접지원-프로그램** : 국제기구 분담금 등

기타1) **예 비 비** : 계약별 예비비
기타2) **사업관리비** : 사업별 사업관리비(물류비 등)

4 개념 및 구조 (3/6) - 작동방식

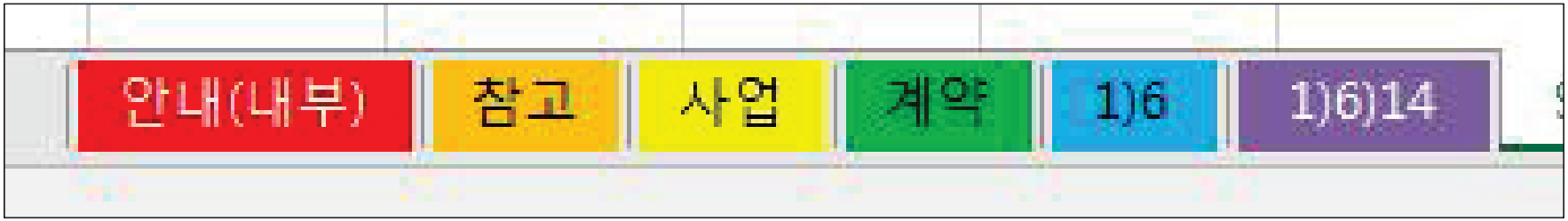




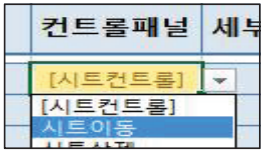
1) MS Excel의 매크로(VBA) 및 함수에 우리 규정과 단가, 사업관리 특징요소를 연계시켜 구현하고 있습니다.
2) 사업별로 운용할 계약의 수와 구성요소를 설정하여 예산표를 생성하고, 이를 통해 계획예산을 산출합니다.
3) 각 계약별로 상세 구성내역을 작성하고, 투찰내역서로 변환하여 계약별 단독 구동 버전을 생성합니다.

※ 매크로 및 함수의 보존을 위해 시트 및 매크로 비밀번호는 제공되지 않습니다. (내부직원 포함)

4 개념 및 구조 (4/6) - 시트 구조의 이해



1) 마스터파일의 시트는 무지개 7색 중 "빨/주/노/초/파/보" 6색으로 상하위 구조를 표시하고 있습니다.
2) 빨강(안내) : 공지사항, FAQ 등 안내 시트(내부용 or 외부용으로 구분, 계약분리시 외부용 전환)
3) 주황(참고) : 각종 단가, 규정 정보 수록
4) 노랑(사업) : 사업정보 설정, 계약별 구성요소 설정, 총괄표 및 갑지 확인
5) 초록(계약) : 계약별 구성요소 금액 산출(입력)란, 산출물 비고(5개) 및 기타 비고(9개) 입력란
6) 파랑(1단계하위시트) : 초록(계약) 시트에서 생성시킨 각종 하위 시트
   ※ 시트명은 [계약넘버)"계약"시트행넘버] 로 자동 생성됩니다.
   ※ (예) "1)6" = 제1계약 하위시트이며, "계약"시트 6행 항목의 하위 시트임을 의미
7) 보라(2단계하위시트) : 파랑(1단계하위시트) 시트에서 생성시킨 각종 하위 시트
   ※ 시트명은 [계약넘버)"계약"시트행넘버)1단계하위시트행넘버] 로 자동 생성됩니다.
   ※ (예) "1)6)14" = 제1계약 하위시트이며, "계약"시트 6행 항목의 하위시트의 14행 항목 하위 시트

8) 상하위 시트간 이동은 컨트롤패널의 "시트이동" 기능 

or

각 시트 상단의 "상위 시트 이동"

기능을 사용하시는 편이 빠릅니다.

4 개념 및 구조 (5/6) - 입력 방식의 이해(1) "입력 가능 셀 & 불가능 셀"

교육활동경비			1,120,000	1	KRW	120,000	x	1	명			
시설임차료				1	KRW		x		일			
교통비			300,000	1	KRW	300,000	x		일			
친교행사지원비			1,100,000	1	KRW	50,000	x	11	명	x	2	회
환영행사비			660,000	1	KRW	60,000	x	11	명	x		회
과정성과경비			1,000,000	1	KRW	1,000,000	x	1	회			

1) "노랑 또는 연노랑 색의 셀에 입력"하는 기본 원칙을 유지하고 있습니다.

2) 청록색은 "입력 가능하지만 계약분리(투찰내역서 변환)시 보존하는 셀"입니다.

※ 계약분리(투찰내역서 변환)시 아래와 같이 셀 색깔을 추적하여 내용 보존 및 소거 여부를 판단합니다.

	USD		x		[Unit]	x
1.00	KRW	0.00	x	1.10	배율	

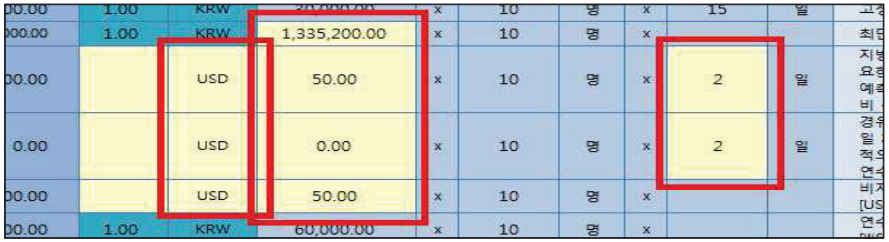
(좌측부터 청록색(내용보존&변경불가), 연노랑(내용삭제&입력가능), 노랑(내용보존&변경가능)

3) 상기 세 가지 셀 색깔은 "계약"시트 및 하위시트에 마련된

버튼을 눌러 "상호 전환"할 수 있습니다.

- "계약분리" 기능 사용 전 보존하고자 하는 정보는 미리 청록색 or 노랑(연노랑X)으로 마킹해 두시기 바랍니다.

4) 입력 가능한 셀에는 "입력 예", "범례", 또는 아래와 같은 "권고 단가"가 사전 입력되어 있을 수 있습니다.



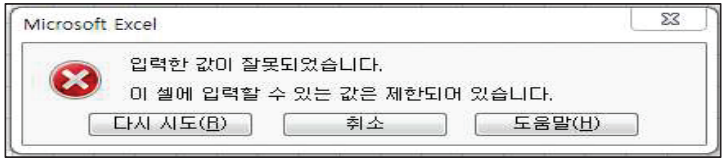
(권고 통화 및 단가 입력 상태 - 수정 가능)

- "계약분리" 기능 사용 시 권고 단가 등 KOICA 내부 정보는 일제 소거됩니다.

  ※ 본 마스터파일은 예가 산출용 내부 정보 등이 다수 포함되어 있어 보안 관리 대상 문서로 지정되었습니다. "계약분리" 기능 사용 전 상태로는 대외 반출이 금지되어 있으니 적극 협조 바랍니다. (협국총-531, '18.10.25)

5) 각 입력용 셀은 적절한 형태의 데이터만 입력되도록 "데이터 유효성 검사" 조건이 걸려 있습니다.

- 데이터 유효성 검사 : 숫자, 문자, 목록(드롭다운) 등 특정 형태/범위의 데이터만 입력되도록 검증하는 기능
- (예) 0 ~ 100 이내의 정수만 입력받도록 설정된 셀에 범위를 넘어서는 "1000", 또는 문자가 포함된 "100개" 등의 유효하지 않은 정보를 입력하려고 시도할 경우, 아래와 같은 메시지가 표시되며 입력 거부됩니다.



6) 각 항목은 PRODUCT 함수로 곱셈이 되고 있습니다. 때문에 모든 칸이 입력되지 않아도 중간 단계의 값이 산출됩니다. 이를 방지하고자 하는 경우 환율 또는 단가 둘 중 하나의 값을 지워주세요.

계 (KRW)	환율	통화	단가	연산 1	수량1	단위1	연산 2	수량2	단위2
	1.00	KRW		x			x		
	1.00	KRW		x			x		
1,000,000.00	1.00	KRW	100.00	x	100.00		x	100.00	
	1.00	KRW		x	100.00		x	100.00	
	1.00	KRW		x			x	100.00	
			100.00	x	100.00		x	100.00	

(환율과 통화가 모두 입력되어야 곱셈값이 나옵니다!)

4 개념 및 구조 (6/6) - 입력 방식의 이해(2) “하위시트 생성 가능 & 불가능”

1.00	KRW								ㅇ 투입인력 내역표 안내 참조 TYPE 1.	[시트생성가능]
	USD		x		[Unit]	x		[Unit]	ㅇ 현지활동 제경비 : 현지에서 발생하는 수수료 및 수용비, 공공요금 및 제세 공과금, 소모성 물품 구입비, 통신비 등 현지사업관리활동을 위해 TYPE 2. 반 비용으로, 용역의 성격에 따라 선택적으로 활용	[시트생성가능]
1.00	KRW	0.00	x	0.40	배율				ㅇ 기술료 : 용역활동주체가 개발, 보유한 기술의 사용 및 기술축적을 위한 대가로서 조사연구비, 기술개발비, 기술훈련비 및 이윤 등을 포함 (초 TYPE 3. 제외)	

1) 각 구성요소 입력 항목은 크게 상기 예와 같이 세 가지 타입으로 분류됩니다.

타입① - 단가/수량을 직접 넣을 수 없고, 반드시 하위시트를 생성하여 입력해야만 하는 항목

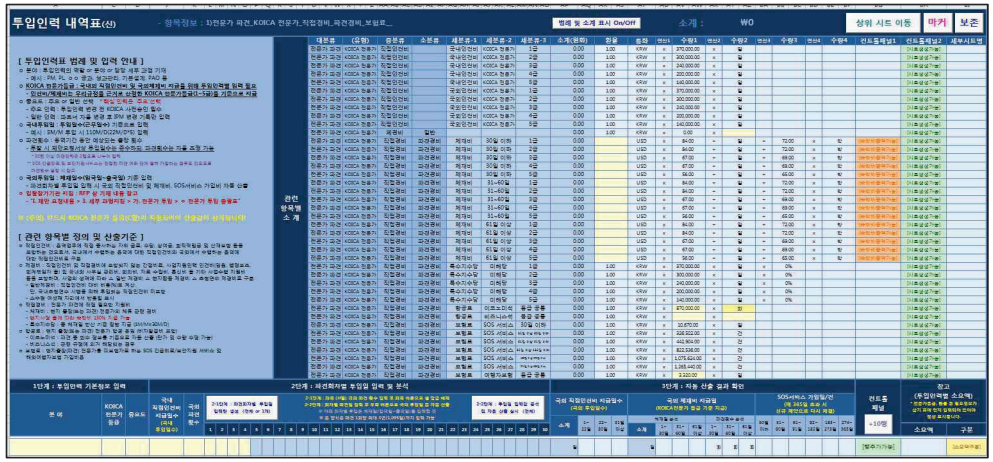
타입② - 통화/단가/수량 등을 직접 넣어 “총액” 1행으로 작성 가능하나, 희망하는 경우 하위시트를 생성하여 “상세 내역으로 나눠 입력할 수 있는 항목

타입③ - 다른 구성요소에서 값을 가져와 그에 대한 배율(%)을 설정하여 금액을 산출하는 항목

※ 이 타입은 항목의 정의에 따라 하위시트 생성 여부가 나뉩니다. (ex. 기술료-생성불가, 예비비-생성가능)

2) 생성되는 하위 시트는 (좌)범용시트와 (우)특수시트(투입인력내역표, 건축설계비산출 등)로 나뉩니다.

or



감사합니다.