
「KOICA 국별협력사업 계획예산 마스터파일」

사용자 매뉴얼(v.3.7) (내/외부용)

1. 사용 전 유의 사항
2. 마스터파일 사용 방법(예시 포함)
3. [참고] 주요 기능 소개
4. [참고] 개념 및 구조

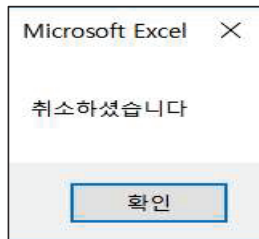
※ 마스터파일 v.3.7. (2023.10 배포) 기준

1. 사용 전 유의 사항

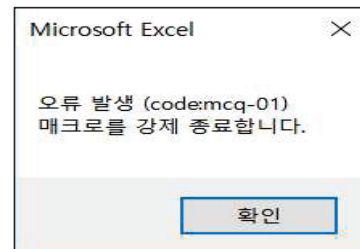
1 사용 전 유의 사항

[엑셀 관련] ※ 본 파일은 Excel 2016으로 작성되었으며, 2010 버전까지 정상 작동됩니다.

- 1) 파일을 열었을 때 엑셀 창 상단에 표시되는 매크로 사용 여부 확인 시 “예”를 클릭하여야 합니다.
- 2) **매크로 엑셀 파일은 반드시 파일확장자를 “xlsm”으로 저장해야 합니다.**(※ 타 확장자 사용 시 매크로 강제 소거)
- 3) 기능 버튼 사용 중 내용을 입력하지 않고 진행하거나, ‘X’ 버튼을 눌러 기능을 강제 종료할 경우, 취소 메시지가 표시(참고1)되거나, 혹은 오류 메시지(참고2)가 표시될 수 있습니다.
두 가지 모두 정상적으로 취소 처리가 된 것으로 별도의 조치나 기술지원이 불필요합니다.

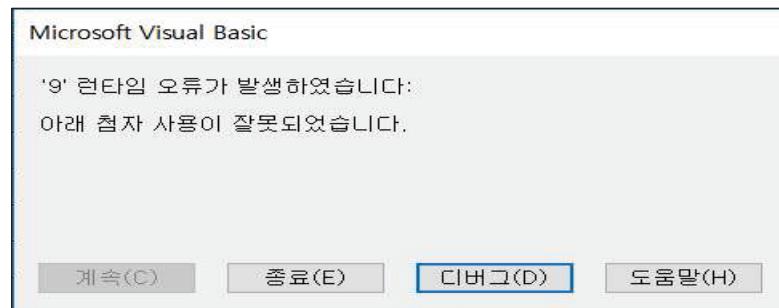


(참고1) 정상 취소 메시지



(참고2) 오류 발생 메시지

- 4) 아래와 같이 “런타임” 오류 메시지는 파일이 의도하지 않은 오류가 발생 되었을 경우 표시됩니다.
“종료” 버튼을 눌러 처음부터 재시도한 후, 반복 발생 시 국별사업총괄팀으로 문의하여 주십시오.



※ v.3.0부터 파일구조/기능 보호 목적으로 **마스터파일의 시트 비밀번호가 제공되지 않습니다.** (KOICA 내부직원 포함)

[구성요소 관련]

- 1) 구성요소 추가/제외시 “사업”시트에서 “O” or “X” 선택 후 시트 상단의 “구성요소” 메뉴를 통해 업데이트해야 “계약” 시트에 실제 적용됩니다.
- 2) 구성요소는 최소 1개 이상 선택해야 “구성요소” 기능이 정상 작동합니다.

[규정 관련(v.3.7. 기준)]

- 1) (시스템개발비/건축설계비) 용역 경비 산정지침(‘21년 6월 개정)을 적용합니다.
- 2) (전문가파견: 직접인건비 단가/체재비/특수지수당 등) ‘전문인력 업무처리에 관한 지침(‘23년 7월 개정)을 적용합니다.
- 3) (초청연수) 2023년 글로벌 연수 길라잡이 예산산출 단가/산식을 준용하고 있습니다.
- 4) (SOS International) 2023.8.1. 계약갱신 사항을 적용합니다.

[양식 관련]

- 1) 사후관리 등 다른 목적으로 사용 시 사업정보/계약정보가 정상적으로 연동되지 않을 수 있습니다.
- 2) 파트너사의 특수한 목적을 위한 본 양식 변경/특수제작 요청은 불가합니다.
(v.3.0 이후 사업 DB 구축을 위한 Depth 설계 및 특수 기능이 포함되어 있어 임의 변경 불가)
- 3) (KOICA 직원 대상) 동 양식은 ‘KOMIS-업무 게시판-국별사업총괄팀’ 내 게시글을 통해 다운로드가 가능합니다.
- 4) 동 양식의 저작권은 **한국국제협력단(KOICA)**에게 있으며, 시트/매크로의 패스워드는 제공되지 않습니다.
(내부직원 포함)

2. 마스터파일 사용 방법(예시)

2] 마스터파일 사용 방법(예시) - STEP 1. 사업 기본 정보 입력 및 계약개수 설정

계약개수

구성요소

[사용방법]

계약환율

DB추출

계약분리

1. 하단의 사업 기본 정보 수기입력 후 "계약개수"를 눌러 운용할 계약 개수를 설정
 2. 계약별 구성요소 선택(O) 후 "구성요소"를 눌러 "계약"시트에 양식 생성
 3. "계약"시드부터 입력 필요시 "계약환율"/"DB추출"/"계약분리" 기능 사용(매뉴얼 참조)

사업 기본 정보	
사업명	ㅇㅇㅇ 사업
국가명	가나
총 사업비(USD)	1,200,000
기준환율(→1USD) 세당시착환율의 0.9배(세당환율)	1,290
총 계약 수	1

- 1) "사업" 시트 상단의 사업 기본 정보 수기 입력 (**국가명/총사업비/기준환율은 필수정보 → 반드시 입력**)
 ※ 그 외 정보는 입력하지 않아도 양식사용 가능
- 2) 상단 기능 버튼 중 "계약개수"를 눌러 본 사업에서 운용할 계약 수 설정
 ※ 18페이지 "2] 주요 기능 소개 (2/7) - 계약개수" 참조
- 3) 계약개수 설정 클릭 → 사업 기본 정보 하단 '사업 총괄표' 자동생성
 ※ 총괄표 : 전체 사업비 대비 계약별 총계 및 소계, 사업관리비 정보가 함께 연동되어 표시됨.

계약개수

구성요소

[사용방법]

1. 하단의 사업 기본 정보 수기입력 후 "계약개수"를 눌러 준용할 계약 개수를 설정

2. 계약별 구성요소 선택(O) 후 "구성요소"를 눌러 "계약"시트에 양식 생성

3. "계약"시트부터 입력. 필요시 "계약현황"/"DB추출"/"계약분리" 기능 사용(매뉴얼 참조)

계약현황

DB추출

계약분리

사업 기본 정보

사업명

○○○ 사업

국가명

가나

총 사업비(USD)

1,200,000

기준환율(=1USD)

1,290

사업시(비즈니스)와 정부예산(정당)을

총 계약 수

3

○○○ 사업 - 총괄표

계약 / 구분사 / 총액 / 각국별 소계	전문가 파견	역량강화	건축	기자재	정보화	직접지원-프로그램	예비비
제 1 계약 마징(IPM등록진)	WO	WO	WO	WO	WO	WO	WO
제 2 계약 마징(IPM등록진)	WO	WO	WO	WO	WO	WO	WO
제 3 계약 마징(IPM등록진)	WO	WO	WO	WO	WO	WO	WO
KOICA 사업관리비	WO						WO
소 계 (KRW)	WO	WO	WO	WO	WO	WO	WO
소 계 (USD)	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

총 계

\$0

(₩0)

[참고] 계약개수 클릭 후 총괄표 생성 화면

2] 마스터파일 사용 방법(예시) - STEP 2. 계약별 기본 정보 입력 및 구성요소 선택

계약개수

구성요소

[사용방법]
 1. 하단의 시트 기본 정보 수기입력 후 "계약개수"를 눌러 준용할 계약 개수를 설정
 2. 계약별 구성요소 선택(O) 후 "구성요소"를 눌러 "계약"시트에 양식 생성
 3. "계약"시트부터 입력. 필요시 "계약전송"/"DB추출"/"계약분리" 기능 사용(메뉴얼 참조)

계약환율

DB추출

계약분리

계약별 설정 제 1 계약

계약 기본 정보

계약명: (예시) ○○○사업 PMC 용역

계약기타정보(수기입력):

환율(→1USD): ₩1,210.00

건축 포함 여부: ☒ [X]

기자재 포함 여부: ☒ [X]

정보화(시스템) 포함 여부: ☒ [X]

예비비 포함 여부: ☒ [O]

사업부서 계약 담당자: _____

1) 계약 기본 정보 수기입력

2) 건축/기자재/시스템/예비비 포함 여부 체크

구성요소	대분류	(유형선택)	중분류	소분류
전문가 파견	☒ [X]			
역량강화	☒ [X]			
건축	☒ [X]			
기자재	☒ [O]			
		기자재만	☒ [O]	
		전문가포함	☒ [X]	
		한쪽 외	☒ [X]	
정보화	☒ [X]			
직접지원 프로그램	☒ [X]			
예비비	☒ [O]			
			계약별예비비	☒ [O]

3) 구성요소 선택(대~소분류 순서)

- 1) "사업" 시트 하단에 표시된 "계약별 설정" 부분 내 계약 기본 정보 수기입력
- 2) 건축/기자재/시스템/예비비 포함 여부 체크("O"를 선택하면 자동으로 하단의 해당 항목 "O" 표기됨.)
- 3) 대분류~소분류 순서대로 필요한 구성요소를 "O"로 표시("O" 표시 여부에 따라 하위 항목은 자동 설정됨.)

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493	1494	1495	1496	1497	1498	1499	
---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	--

[illegible]

6) ★ 전문가 파견 - 투입 인력표 활용 예시 ★

전문가 파견		【 0 】	
KOICA 전문가		【 0 】	
직접인건비		소분류	【 0 】
제경비	【 0 】	일반	【 0 】
		현지활동	【 0 】
기술료			【 0 】
직접경비	【 0 】	파견경비	【 0 】
		사업비	【 0 】
		현장운영경비	【 0 】
		기타지원비	【 0 】
PMO		【 기능참금 】	

※ 소분류 (제일 우측의 "O") 에서 불필요한 구성요소를 "X"로 표시 후 상단 "구성요소" 기능 사용 시, "계약"시트에서 해당 항목 제외 가능

- 7) 전문가 파견의 구성요소를 모두 적용하면 "계약" 시트에 아래와 같이 입력란이 표시됨.
(하위 항목별로 총액 한 줄로 입력 가능한 경우와, 특수 하위시트를 생성해야만 하는 경우로 나누어집니다.)

KOICA People / Peace / Planet
Prosperity / Partnership



※ 변경 색상 : 추후 '계약분리(외부용 파일 형식과 동일)' 시, 변경된 색상의 셀은 잠금 처리됨.

※ 변경 색상(2) : 내용도 보존되며, 변경도 가능한 상태로 유지

-  기능을 사용시, 노랑색/연노랑색/파란색으로 상호 전환하여 필요시 수정 가능
(※ 보호되었던 항목의 수정 여부는 KOICA-사업수행기관(입찰 기관)간 협의를 통해 사전 결정하여 주시기 바랍니다.)

투입인력 내역표(신)

- 항목정보 : 1)전문가 파견_KOICA 전문가.직접경비.파견경비.보형료_

범례 및 소계 표시 On/Off

소계 : #N/A

상위 시트 이동

비고

보존

【 투입인력표 범례 및 입력 안내 】

- 분야 : 투입인력의 역할 or 분야 or 담당 세부 과업 기재
- 예시 : PM, PL, o o 공과, 성과관리, 기본설계, PAO 등
- KOICA 전문가등급 : 국내외 직접인건비 및 국외제재비 지급을 위해 투입인력별 입력 필요
- 인건비/제재비는 우리규정을 근거로 산정한 KOICA 전문가등급(1~5급)을 기준으로 지급
- 중요도 : 주요 or 일반 선택 *합산 인력은 주요 선택
- 주요 인력 : 투입인력 변경 전 KOICA 사전승인 필수
- 일반 인력 : 파트너 자를 변경 후 RPM 변경 기록만 입력
- 국내투입일 : 투입일수(근무일수) 기준으로 입력
- 예시 : 5M/M 투입 시 110M/D(22M/D*5) 입력
- 파견횟수 : 용역기간 동안 예상되는 출장 횟수
- 통틀 시 제안요청서상 투입일수는 준수하되, 파견횟수는 자를 조정 가능
* 30회 이상 파견인력은 교통비로 낙하하여 입력
** SOS 긴급의료 및 보양지원서비스는 입찰한 파견 여하 일체 가입하는 경우로 의료비로 파견횟수 설정 시 참고
- 국외투입일 : 제재일수(입국일~출국일) 기준 입력
- 파견회차별 투입일 입력 시 국외 직접인건비 및 제재비, SOS서비스 가입비 자동 산출
- 입찰참가기관 지정 : AFP 상 기재 내용 참고
- "1. 제안 요청내용 > 3. 세부 과업지침 > 가. 전문가 투입 > ○ 전문가 투입 출력표"

※ (주요) 반드시 KOICA 전문가 등급(2)에 지정되어야 산출액이 정제됩니다!

【 관련 항목별 정의 및 산출기준 】

- 직접인건비 : 용역인력에 직접 출사하는 자의 급료, 수당, 상여금, 퇴직연금 및 산재보험 등을 포함하는 것으로서, 국내에서 수행하는 용역에 대한 직접인건비와 국외에서 수행하는 용역에 대한 직접인건비로 구분
- 제경비 : 직접인건비 및 직접경비에 포함되지 않는 간접비, 사업지원인력 인건비(일반 행정보조 회계책임자 등) 및 국내외 사무실 관리비, 회의비, 자료 수발비, 통신비 등 기타 사업수행 지원비용을 포함하며, 사업의 성격에 따라 △ 일반 제경비 △ 현지활동 제경비 △ 초청연수 제경비로 구분
- 일반제경비 : 직접인건비 대비 비율(%) 계산
- 단, 국내초청연수 시일을 위해 투입되는 직접인건비 미포함
- 숙소준 : 여섯째 자리에서 반올림 표시
- 직접경비 : 전문가 파견에 직접 필요한 지원비
- 제재비 : 현지 출장(또는 파견) 전문가의 체류 관련 경비
- 현지사정 등에 따라 숙박비 150% 지급 가능
- 특수지수율 : 총 제재비 합산 기준 월급 지급 (1M/M=30M/D)
○ 항공료 : 현지 출장(또는 파견) 전문가 항공 운임 (비자발급비 포함)
- 이코노미석 : 파견 총 회차 수를 기준으로 자동 산출 (단가 및 수당 수정 가능)
- 비즈니스석 : 관련 규정에 의거 해방되는 경우
- 보험료 : 현지출장(파견) 전문가를 피보험자로 하는 SOS 긴급의료/보양지원 서비스 및 해외여행자보험 가입비용

1.

2.

3.

4.

5.

관련 항목별 소 계

대분류	(유형)	중분류	소분류	세분류-1	세분류-2	세분류-3	소계(원화)	환율	통화	연산1	수량1	연산2	수량2	연산3	수량3	연산4	수량4	컨트롤패널1	컨트롤패널2	세부시트명
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	1급	0.00	1.00	KRW	x	370,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	2급	0.00	1.00	KRW	x	300,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	3급	0.00	1.00	KRW	x	240,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	4급	0.00	1.00	KRW	x	200,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	5급	0.00	1.00	KRW	x	140,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	1급	0.00	1.00	KRW	x	370,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	2급	0.00	1.00	KRW	x	300,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	3급	0.00	1.00	KRW	x	240,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	4급	0.00	1.00	KRW	x	200,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비	KOICA 전문가	5급	0.00	1.00	KRW	x	140,000.00	x	일							[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	30일 이하	1급	#N/A	1.00	KRW	x	0.00									[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	30일 이하	2급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	30일 이하	3급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	30일 이하	4급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	30일 이하	5급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	31~60일	1급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	31~60일	2급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	31~60일	3급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	31~60일	4급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	31~60일	5급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	61일 이상	1급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	61일 이상	2급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	61일 이상	3급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	61일 이상	4급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비	61일 이상	5급	#N/A	1.00	USD	x	#N/A	x	일	+	#N/A	x	박	숙박비(음역가능)	[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수율	#N/A	1급	#N/A	1.00	KRW	x	370,000.00	x	일	x	#N/A				[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수율	#N/A	2급	#N/A	1.00	KRW	x	300,000.00	x	일	x	#N/A				[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수율	#N/A	3급	#N/A	1.00	KRW	x	240,000.00	x	일	x	#N/A				[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수율	#N/A	4급	#N/A	1.00	KRW	x	200,000.00	x	일	x	#N/A				[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수율	#N/A	5급	#N/A	1.00	KRW	x	140,000.00	x	일	x	#N/A				[시트명:성가]	
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	항공료	이코노미석	통급 급물	1.00	KRW	x											[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	항공료	비즈니스석	통급 급물	1.00	KRW	x											[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	30일 이하														[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	31일 이상 40% 이하					296,820.00	x	건	x	135%					[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	41일 이상 50% 이하					402,640.00	x	건	x	135%					[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	51일 이상 60% 이하					747,760.00	x	건	x	135%					[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	61일 이상 70% 이하					977,840.00	x	건	x	135%					[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	71일 이상 80% 이하														[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	81일 이상 90% 이하														[시트명:성가]
전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료	SOS 서비스	91일 이상 100% 이하														[시트명:성가]

- ① 입력된 정보에 따른 항목별 소계 표시
- ② 체재비 USD 환율과 SOS 서비스 통화, 일반 제경비 비율을 입력하여 최종 금액 산출
- ③ 항공료는 모든 인력의 파견횟수 총합이 이코노미 항공 이용 횟수로 자동 입력되어 있으나 자체 수정하여 비즈니스 항공으로 분산 입력 가능 (비즈니스 항공 이용 여부는 사업담당자와 협의)
- ④ 체재비 중 숙박비는 행단위로 150% 지급 또는 100% 지급을 선택하여 적용 가능 (사업담당자와 협의하여 적용)
- ⑤ 투입인력내역표 또한 필요한 경우 항목별로 범용형 세부시트를 생성하여 내역을 나눠 입력 가능

※ 그 외 항목은 총액으로 한 줄 입력 (단가*수량1*수량2) 하시거나, 범용 하위 시트를 생성하여 세분하여 입력하시면 총액(SUM)값이 “계약” 시트로 연결됩니다.

KOICA People Peace Planet Prosperity Partnership

3. (참고) 주요 기능 소개

3 주요 기능 소개 (1/7) - "사업" 시트 - 위치

계약개수

구성요소

[사용방법]

1. 하단에 사업 기본 정보 수기 입력 후 "계약개수"를 눌러 총 몇 개의 계약을 운용할 것인지 설정
2. 계약별 구성요소 선택(O) 후 "구성요소"를 눌러 "계약"시트에 양식 생성
3. "계약"시트부터 입력하며 필요시 우측 "계약환율"/"DB추출"/"계약분리" 기능 사용(매뉴얼 참조)

계약환율

DB추출

계약분리

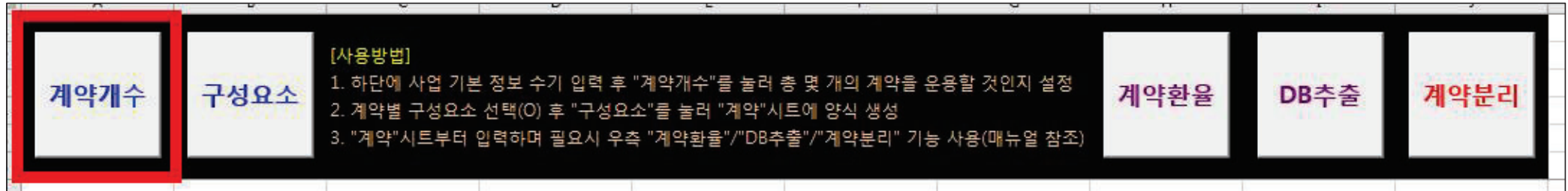
사업 기본 정보									
사업명									
기준원환(₩1000)	1,100								
사업 담당자 (유관부서 포함)									
총 계약 수	1								
- 총괄표									
계약 / 구분자 / 총액 / 각목별 소계			전문가 파견	역량강화	건축	기자재	정보화	직접지원-프로그램	예비비
제 1 계약	미정(IPM등록전)	₩30,000,000	₩30,000,000	₩0	₩0	₩0	₩0	₩0	₩0

안내(내부)
참고
사업
계약
+

1) 마스터파일의 핵심 기능은 "사업" 시트 상단의 버튼을 눌러 사용할 가능

※ (주의) 기능 버튼을 통해 실행된 정보의 입력/삭제는 엑셀의 되돌리기 기능("↶"아이콘 or Ctrl+Z 단축키)을 통한 복구 불가(마스터파일 사용 시 상시 백업 필수)

3 주요 기능 소개 (2/7) - "사업" 시트 - "계약개수"



계약 개수 설정 - Step 1. 개수 입력

계약 개수를 설정합니다.
계약 개수를 [숫자]만 입력하세요. (입력범위 : 0 ~ 10)

* 현재 계약 개수 : [0]

(주의) 기존의 계약 개수에서 줄이는 경우,
제외된 계약의 데이터는 영구 삭제됩니다.

계약 개수 설정 - Step 2. 최종 확인

입력하신 계약 개수 : [1]

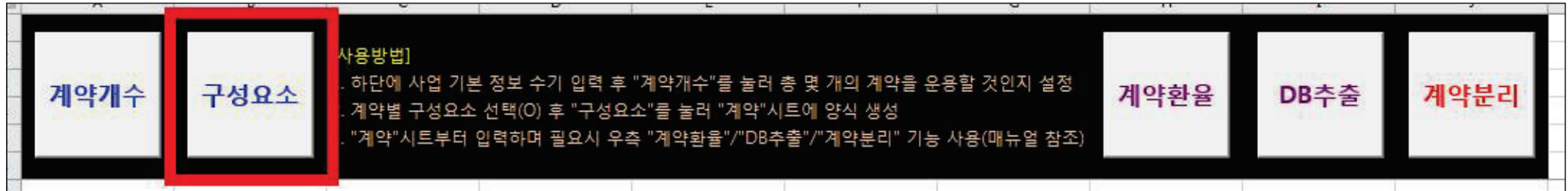
적용하시려면 [예]를 눌러주세요.
취소를 원하시면 [아니오]를 눌러주세요.

Microsoft Excel

계약 개수가 성공적으로 설정/변경되었습니다.

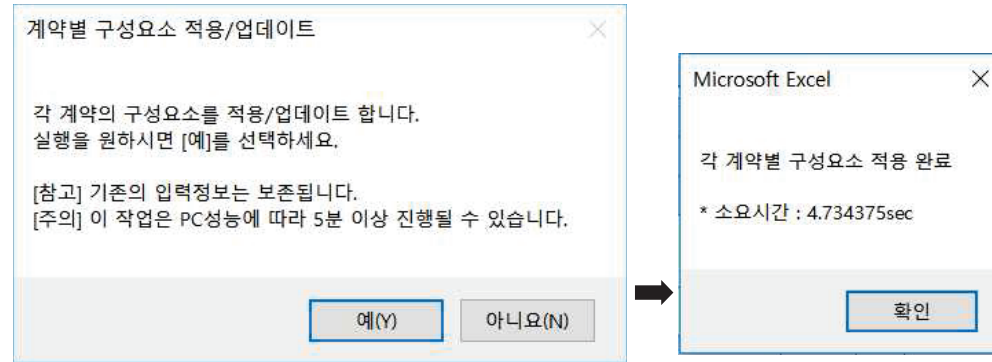
- 1) 계약개수 : 해당 사업에서 운용할 계약의 수를 설정하는 메뉴(최대 10개까지 설정 가능)
(※ 10개 초과 계약의 경우, 국별사업총괄팀을 통한 기술지원 요청 필요)
 - 2) 동일 계약의 차수 갱신 또는 계약변경은 이후에 소개되는 "구성요소" 기능과 "버전업" 기능을 통해 사용가능하며, 별도 계약으로 추가 등록 불요
- ※ (주의) 계약개수를 줄일 경우, 줄어든 계약의 정보는 완전 소거됨.(‘계약’시트의 구성요소 및 하위 시트 포함)
- 3) 본 기능은 "계약분리" 후 비활성화되어 사용 불가

3 주요 기능 소개 (3/7) - "사업" 시트 - "구성요소"

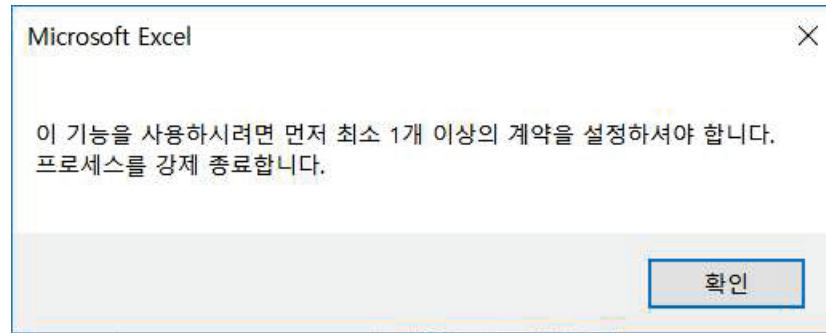


- 1) 구성요소 : 계약별 구성요소 설정값을 실제로 적용하는 메뉴
 - 2) 모든 구성요소를 원하시는 대로 조합 가능 (상기 예시와 같이 "O"로 체크시 적용)
 - 3) 상위 레벨에서 "O" 선택 시 하위의 모든 항목이 "O"으로 자동 반영
- ※ Depth는 각목 명세서를 준용하였으며, 대분류-(유형분류)-중분류-소분류로 구분됩니다.

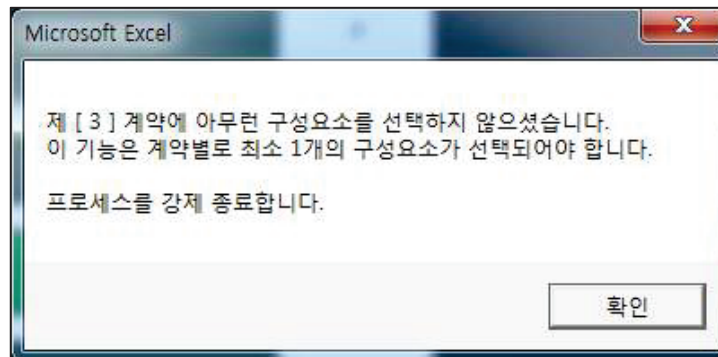
- 4) 동 기능은 컴퓨터 성능에 따라 1분 이상 소요될 수 있습니다. 아래와 같이 완료 메시지가 표시될 때까지 별도 조작을 하지 않고, 대기하여 주시기 바랍니다.



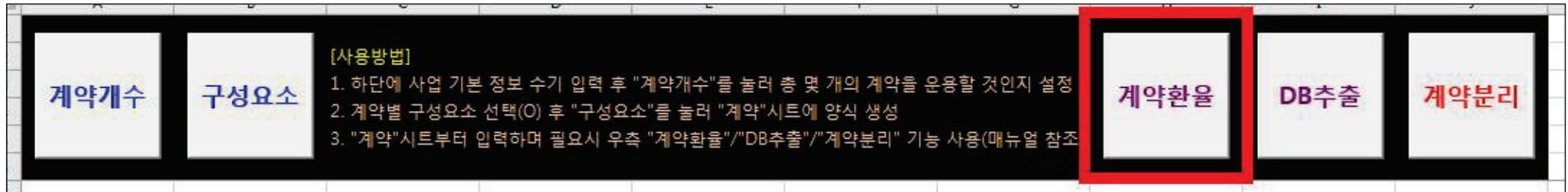
- 5) 계약 개수가 "0"인 경우 아래와 같은 메시지가 표시되며 프로세스가 강제 종료됩니다.



- 6) 특정 계약에 아무런 구성요소도 선택하지 않은 경우, 아래와 같이 프로세스가 강제 종료됩니다.



3 주요 기능 소개 (4/7) - "사업" 시트 - "계약환율"



환율 일괄 업데이트 - Step 1. 계약 선택

계약별 환율을 일괄 업데이트합니다.
[USD] 통화를 선택한 모든 행에 환율을 일괄 입력합니다.

몇 번째 계약인지 [숫자]만 입력하세요.

* 현재 계약 개수 : [1]
** KOICA 사업관리비 환율은 수기 입력

환율 일괄 업데이트 - Step 2. 환율 입력

환율을 입력하세요.

* 선택한 계약 : [2]
** 현재 환율 : [0]

Microsoft Excel

[2] 계약 환율이 갱신되었습니다.
부가세 포함 미화 환율 or 기타 통화 환율은 개별입력해 주세요.

- 1) 계약환율 : 특정 계약 또는 사업관리비의 모든 미화(USD) 환율을 일괄 입력/갱신하는 기능
- 2) "사업"시트, "계약"시트, 그 외 하위 시트의 모든 행을 점검하여 해당 계약에서 "USD" 통화를 선택한 행을 찾아 지정하는 환율로 자동 갱신
- 3) 원화(KRW) 및 기타 통화 환율의 경우, 수기 입력 필요
- 4) 자동 입력된 환율은 필요 시 수기로 개별 수정 가능
- 5) 계약환율은 마스터파일 사용 기간 중 언제든지 신규로 입력하여 갱신이 가능하며, 하위 시트에 입력/연계된 정보도 자동 갱신됨.

※ 동 기능을 사용하여 계약환율을 입력하지 않을 경우, "사업"시트 계약별 갑지의 미화 소계/총계가 정상적으로

표시되지 않습니다. (아래 그림 참고)

- (참고) 사업관리비는 미화 표시가 없습니다.

계약별 갑지		제 1 계약			
비 고		작성자		작성일	
계약명	(예시) ○○○사업 PMC 용역				
계약기타정보(수기입력)	0				
환율(⇄1USD)	#0.00				
건축 포함 여부	【 X 】				
기자재 포함 여부	【 X 】				
정보화(시스템) 포함 여부	【 X 】				
예비비 포함 여부	【 X 】				
사업부서 계약 담당자	* 담당자 변경 내역 누적 기록				
구성요소	대분류	(규칙선택)	중분류	소분류	
전문가 파견				0	
역량강화				0	
건축				0	
기자재				0	
정보화				0	
직접지원-프로그램				#DIV/0!	1,500,000,000
			소요비용	#DIV/0!	1,500,000,000
예비비				0	
총 계	(VAT 개별적용)		#DIV/0!	₩1,500,000,000	

3 주요 기능 소개 (5/7) - "사업" 시트 - "DB추출"

계약개수

구성요소

[사용방법]

1. 하단에 사업 기본 정보 수기 입력 후 "계약개수"를 눌러 총 몇 개의 계약을 운용할 것인지 설정
2. 계약별 구성요소 선택(O) 후 "구성요소"를 눌러 "계약"시트에 양식 생성
3. "계약"시트부터 입력하며 필요시 우측 "계약환율"/"DB추출"/"계약분리" 기능 사용(매뉴얼 참조)

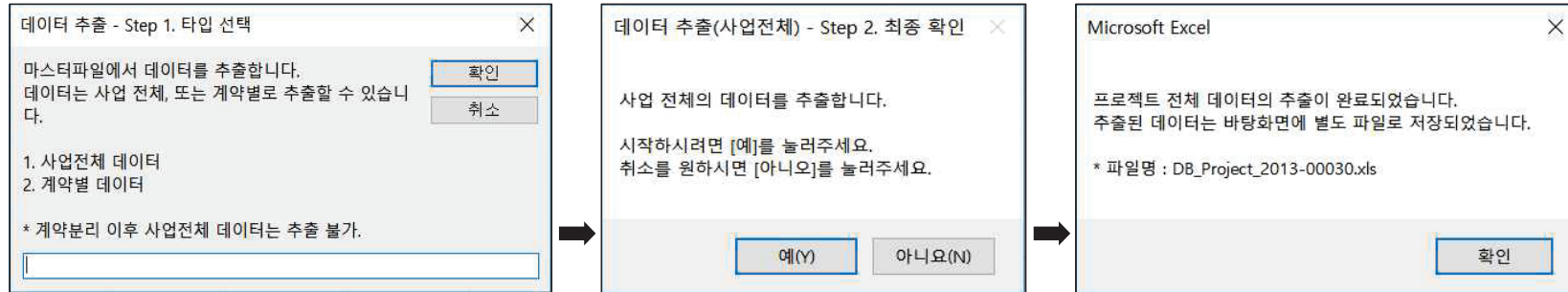
계약환율

DB추출

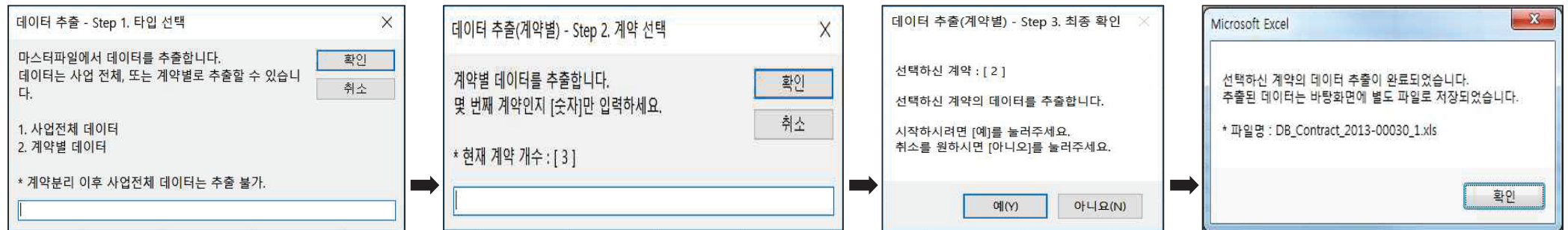
계약분리

사업번호	계약번호	계약구분자	수원국	산출물 LV-1	산출물 LV-2	산출물 LV-3	산출물 LV-4	산출물 LV-5	대분류	(유형)	중분류	소분류	세분류-1	세분류-2	세분류-3	계 (KRW)
2013-00030	P2013-99922	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국내인건비			0
2013-00030	P2013-99923	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접인건비		국외인건비			0
2013-00030	P2013-99924	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	제경비	일반				0
2013-00030	P2013-99925	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	제경비	현지활동				6,780,000
2013-00030	P2013-99926	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	기술료					0
2013-00030	P2013-99927	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	제재비			0
2013-00030	P2013-99928	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	특수지수당			0
2013-00030	P2013-99929	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	항공료			0
2013-00030	P2013-99930	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	보험료			0
2013-00030	P2013-99931	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	교통비			0
2013-00030	P2013-99932	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	파견경비	통역료			0
2013-00030	P2013-99933	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지역량강화비			0
2013-00030	P2013-99934	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	현지행사비			0
2013-00030	P2013-99935	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	사업비	기타사업비			0
2013-00030	P2013-99936	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	현지인건비			0
2013-00030	P2013-99937	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	자랑유지비			0
2013-00030	P2013-99938	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	사무소 임차료			0
2013-00030	P2013-99939	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	현장운영경비	자산설 계자재 구매비			0
2013-00030	P2013-99940	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	자문회의비			0
2013-00030	P2013-99941	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	인쇄비			0
2013-00030	P2013-99942	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	번역비			0
2013-00030	P2013-99943	PMC	르완다	산출물테스트1	산출물테스트2	산출물테스트3	산출물테스트4	산출물테스트5	전문가 파견	KOICA 전문가	직접경비	기타지원비	홍보 활동비			0

- 1) DB추출 : 사업 전체 또는 특정 계약의 입력정보를 추출하여 별도 파일로 저장하는 기능
- 2) 위와 같이 기본 엑셀 파일로 저장하기 때문에 필터링/피벗테이블 등의 기능 활용이 용이하여 필요시 추가적인 데이터 분석/정리에 활용 가능
- 3) 추출된 파일은 바탕화면에 자동 저장되며, 사업번호/계약번호 등 자동으로 파일명에 기록됨.
- 4) 이미 해당 파일이 바탕화면에 있는 경우 경고 메시지와 함께 기능이 작동 불가
- 5) "계약분리" 기능 사용 후에는 사업전체 DB 추출이 불가하며, 오직 계약별 추출로 기능이 제한됨.



[1] 사업전체 데이터 추출



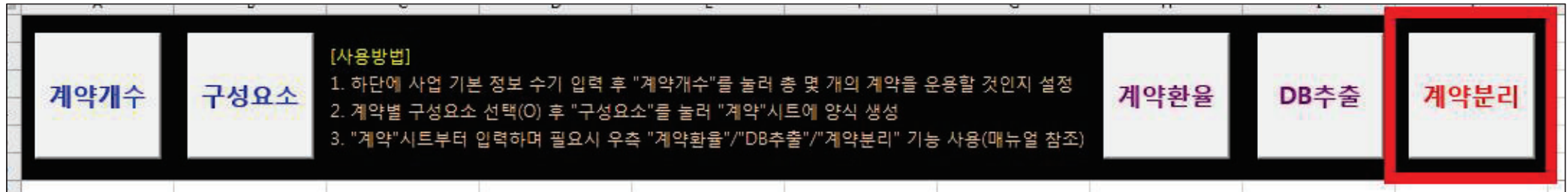
[2] 계약별 데이터 추출

6) 투입인력내역표의 인력정보(분야, 등급, 성명, 투입기간 등) 또한 별도 파일로 바탕화면에 동시 추출 가능

- 파일명 : DB_Project_사업번호_HR.xls or DB_Contract_사업번호_계약번호_HR.xls

분야	성명	등급	중요도	비고1	비고2	비고3	비고4	비고5	국내직접인건비 일수	국외 파견횟수	파견1 - 투입일	파견2 - 투입일	파견3 - 투입일	파견4 - 투입일	파견5 - 투입일
분야1	김ㅇㅇ	1급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	2	10	10			
분야2	박ㅇㅇ	2급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	3	10	10	10		
분야3	정ㅇㅇ	3급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	30	4	10	10	10	10	
분야4	김ㅇㅇ	4급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	5	10	10	10	10	10
분야5	박ㅇㅇ	5급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	10	10	10	10	10	10
분야6	정ㅇㅇ	1급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	10	10	10	10	10	10
분야7	김ㅇㅇ	2급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	8	10	10	10	10	10
분야8	박ㅇㅇ	3급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	30	2	10	10			
분야9	정ㅇㅇ	4급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	3	10	10	10		
분야10	김ㅇㅇ	5급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	4	10	10	10	10	
분야11	박ㅇㅇ	1급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	5	10	10	10	10	10
분야12	정ㅇㅇ	2급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	4	10	10	10	10	
분야13	김ㅇㅇ	3급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	30	3	10	10	10		
분야14	박ㅇㅇ	4급	주요	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	20	2	10	10			
분야15	정ㅇㅇ	5급	일반	비고 테스트1	비고 테스트2	비고 테스트3	비고 테스트4	비고 테스트5	10	2	10	10			

3 주요 기능 소개 (6/7) - "사업" 시트 - "계약분리" 및 "보존"



계약 분리 - Step 1. 계약 선택

1개 계약을 선택하여 투찰/계약관리용 파일로 변환합니다.

변환을 희망하는 계약을 [숫자]만 입력하세요.
 * 현재 계약 개수 : [3]

(주의) 다른 계약의 정보는 일체 소거됩니다.
 ** 실행 전 백업파일을 확보하세요.
 *** PC 사양에 따라 5분 이상 소요될 수 있습니다.

계약 분리 - Step 2. 최종 확인

선택하신 계약 [2]
 변환을 원하시면 [예]를 선택하세요.

(주의) 올바른 계약을 선택하였는지 확인하세요.

Microsoft Excel

계약 분리 및 투찰내역서 변환 완료

* 소요시간 : 21.55859sec

- 1) 계약 분리 : 특정 계약을 선택하여 **투찰내역서 및 계약관리용 파일로 변환**하는 기능
 ※ 동 기능 사용 시, **KOICA 사업관리비 정보 및 다른 계약의 정보는 일체 소거됩니다(복구불가)**
- 2) 계약분리 과정에서 아래와 같이 셀 색깔을 추적하여 내용 보존 및 소거 여부 판단

	USD		x	[Unit]	x
1.00	KRW	0.00	x	1.10	배율

(참고) **청록색**(내용보존&변경불가), **연노랑**(내용삭제&입력가능), **노랑**(내용보존&변경가능)

4) 상기 세 가지 셀 색깔은 “계약”시트 및 하위시트에 마련된  버튼을 눌러 “상호 전환” 가능

- 여러 셀을 동시에 선택하여 일괄 전환 가능(단, 한 가지 색으로만 선택하여야 합니다.)

※ “ 계약분리” 기능 사용 전 보존하고자 하는 정보는 미리 청록색 or 노랑(연노랑X)으로 설정하여 주시기 바랍니다.

- (참고) “계약분리(투찰내역서변환)” 이후에도  버튼으로 “파랑(잠김)-연노랑(해제)-노랑(해제)” 3색 간 상호 전환이 가능합니다. 고정해 두었던 단가 또는 수량, 마커정보(비고) 등을 수정해야 할 경우, 동 기능으로 셀의 잠금을 직접 해제가 가능합니다. 단, 하위시트 필수 생성 항목(직접인건비, 시스템개발비 등) 및 하위시트를 이미 생성한 항목의 단가/수량/통화 등은 해제가 불가능 합니다.

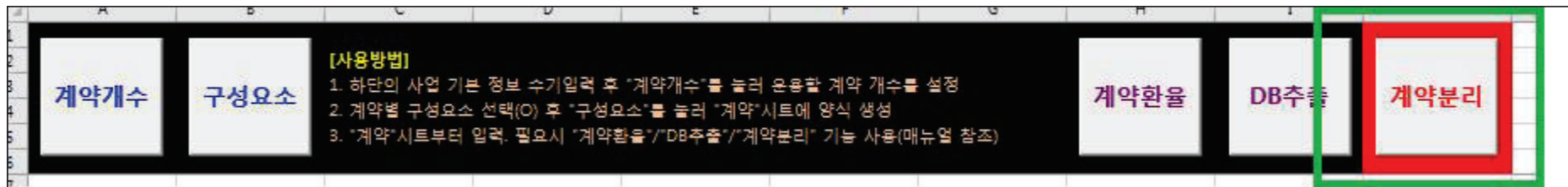
5) 본 기능은 컴퓨터 사양에 따라 1분 이상 소요

6) 계약 분리(변환) 후 사용할 수 없는 기능이 있으므로 하기 내용 참고하여 설정

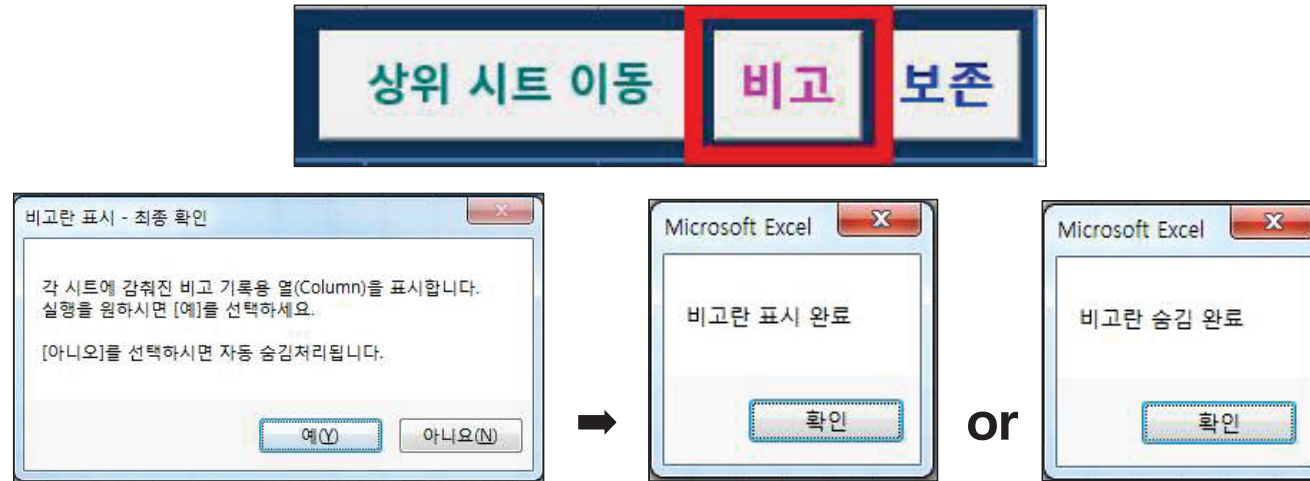
- 사용 불가 : “계약개수”, “계약분리”, “DB추출(사업전체)”
- 사용 가능 : “구성요소”, “계약환율”, “DB추출(계약별)”, “비고”, “보존”

7) 계약 분리 적용 여부 확인 방법

- “안내(내부)” 시트가 “안내(외부)” 시트로 변경되었으면 계약 분리된 상태
- “사업”시트 상단의 계약분리 버튼 배경이 빨간색으로 표시된 경우, 계약 분리된 상태(아래 그림 참조)



3 주요 기능 소개 (7/7) - "계약" 및 하위시트 - "비고"



1) 비고 : "계약"시트 및 하위시트에 감춰진 관리용 비고란을 활성화시키는 기능

							계약별	
							KOICA 사업	
계약구분자	수원국	산출물 LV-1	산출물 LV-2	산출물 LV-3	산출물 LV-4	산출물 LV-5	대분류	(유형)
	프랑스						예비비	
	프랑스						예비비	
	프랑스						예비비	
	프랑스						예비비	
	프랑스						예비비	

2) 비고 기입용 열은 사업(계약) 관리를 위해 행마다 추가 정보를 기록할 때 사용

3) 기능 작동 후 "예"를 선택하시면 숨겨져 있던 비고란 열이 표시되며, "아니오"를 선택하시면 숨김 처리됨.

4) 입력한 정보는 "DB추출" 기능 사용 시 예산정보와 함께 추출되어 각종 용도로 활용 가능

※ 동 기능은 어느 시트에 표시된 **비고** 버튼을 누르더라도 모든 시트에 동시 작동합니다.

5) 각 시트별 비교란 수록 정보

- “사업” 시트 : 비교란 없음.
- “계약” 시트 : 산출물 관리용 비교란(E~I열, 5칸), 일반 숨김 비교란(AB~AJ열, 9칸)
- 하위시트(범용) : 산출물 비교란(E~I열, 5칸), 일반 상시표시 비교란(AD열, 1칸), 일반 숨김 비교란(AE~AM열, 9칸)
- 하위시트(초청연수) : 산출물 관리용 비교란(E~I열, 5칸), 일반 숨김 비교란(AB~AJ열, 9칸)
- 하위시트(투입인력내역표) : 투입인력 성명 비교란(B열, 1칸), 기타 비교란(E~I열, 5칸)

※ 투입인력내역표 소계의 비교는 상위 “계약” 시트의 항목별 비교에 입력해주세요. (아래 그림 참조)

- 하위시트(건축설계, 시스템개발) : 별도 비고란 없음

[illegible]

투입인력내역표 소계(좌)의 비고란은 상위 "계약"시트에 위치(하)

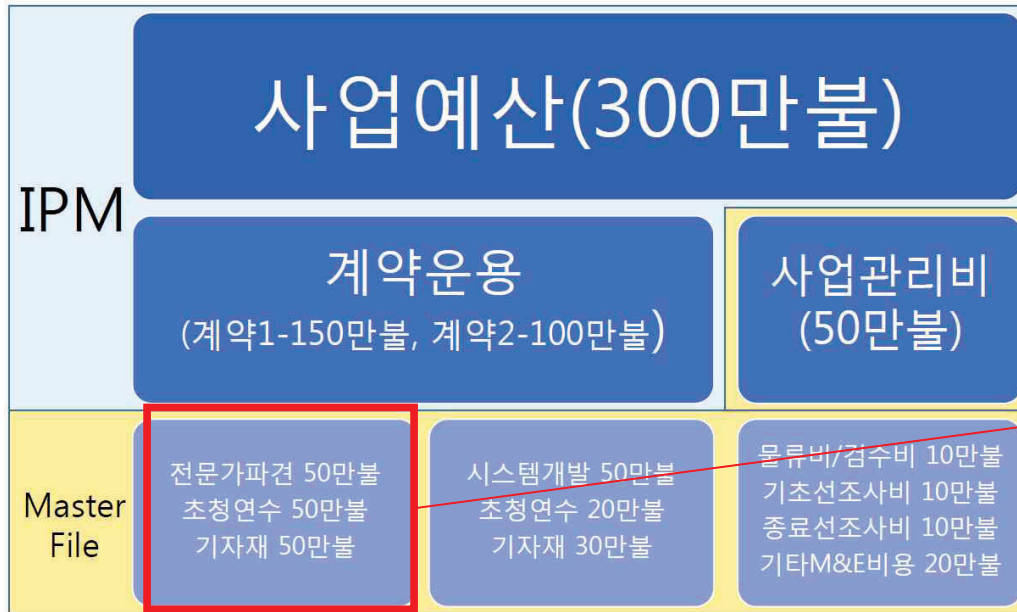
[illegible]

7) 비고란 제목을 수정불가 (아래 그림 예시)

[illegible]

4. (참고) 개념 및 구조

4 (참고) 개념 및 구조 (1/6) - 이용 목적



	계약 1차년도 평균 공정률(%)	계약 1차년도 계약 금액	계약 2차년도 평균 공정률(%)	계약 2차년도 계약 금액	계약 3차년도 평균 공정률(%)	계약 3차년도 계약 금액	계약 4차년도 평균 공정률(%)	계약 4차년도 계약 금액	계약 5차년도 평균 공정률(%)	계약 5차년도 계약 금액	계약 6차년도 평균 공정률(%)	계약 6차년도 계약 금액	계약 7차년도 평균 공정률(%)	계약 7차년도 계약 금액	구성요소별 합계
전문가파견	10	3,108,796	50	15,543,980	40	12,435,184	0	0	0	0	0	0	0	0	31,087,960
역량강화	0	0	100	82,234,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82,234,000
건축	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기자재	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
장보화	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
직접자원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
에비비	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
연도별 합계	1	3,108,796	21	97,777,980	6	12,435,184	0	0	0	0	0	0	0	0	113,321,960

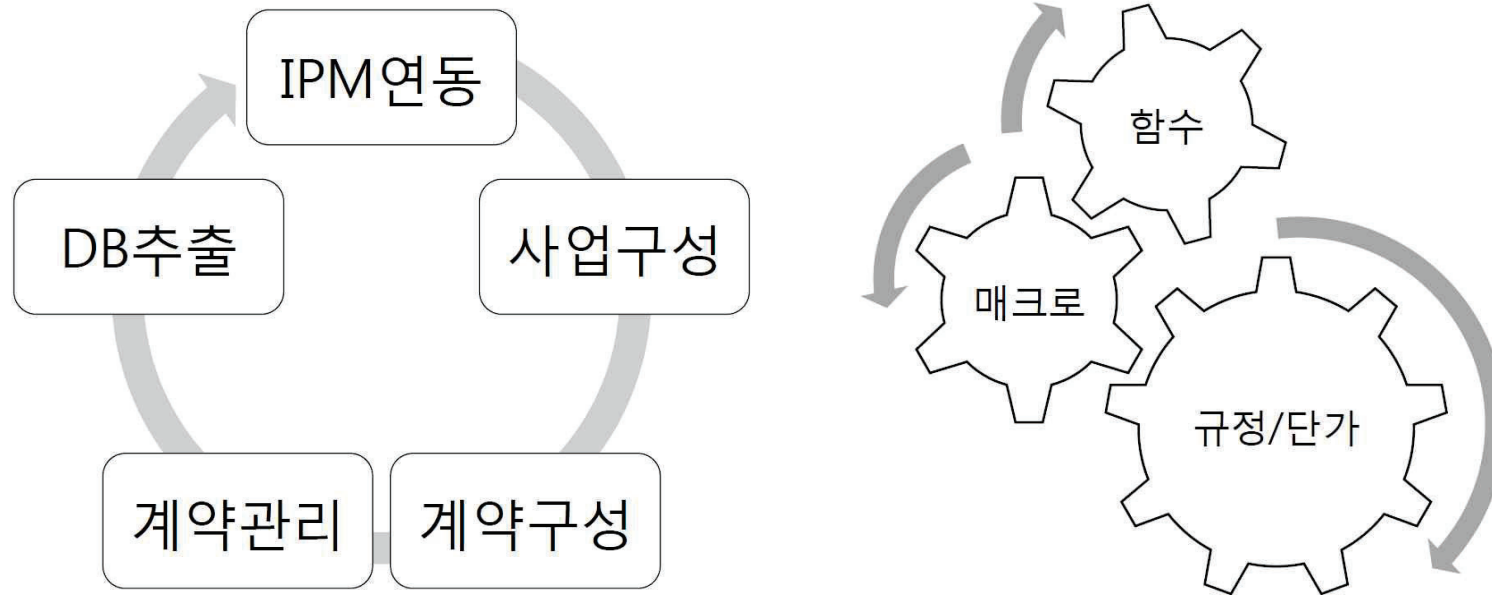
- 1) IPM은 현재 사업예산과 계약별 예산의 “총액”만 관리하고 있습니다.
- 2) 그 외 사업관리비와 계약금액의 하위 항목별 상세 내역은 등록되어 있지 않습니다.
- 3) 마스터파일은 이 부분을 상세 기록 및 관리하기 위한 툴(Tool)입니다.
- 4) v.3.0은 이전 버전 대비 예비조사~계약체결/관리까지 폭넓게 활용될 수 있도록 각종 기능이 추가되었습니다.
- 5) 예산정보 외에도 산출물, 인력정보 등을 체계적으로 입력할 수 있는 비고 입력란을 내재하고 있습니다.
- 6) 계약별-구성요소별-연도별 계획금액을 입력한 공정율에 따라 자동 산정되도록 구성되어 있습니다.

4 개념 및 구조 (2/6) - 구성요소 “각목명세서 Depth 준용”



- 1) **전문가파견** : KOICA 전문가의 국내외 투입
- 2) **역량강화** : 초청연수
- 3) **건 축** : 시공, 설계(공사비요율방식-국내/국외업체 or 실비정액가산방식), 단독/지역 건축사업관리(CM)
- 4) **기 자 재** : 기자재, 전문가파견(기자재연계형)
- 5) **정 보 화** : 시스템개발(FP방식 or 투입공수방식), 초청연수/기자재(정보화연계형), 단독/지역 시스템감리
- 6) **직접지원-프로그램** : 국제기구 분담금 등
- 기타1) **예 비 비** : 계약별 예비비
- 기타2) **사업관리비** : 사업별 사업관리비(물류비 등)

4 개념 및 구조 (3/6) - 작동방식



- 1) MS Excel의 매크로(VBA) 및 함수에 우리 규정과 단가, 사업관리 특징요소를 연계시켜 구현하고 있습니다.
- 2) 사업별로 운용할 계약의 수와 구성요소를 설정하여 예산표를 생성하고, 이를 통해 계획예산을 산출합니다.
- 3) 각 계약별로 상세 구성내역을 작성하고, 투찰내역서로 변환하여 계약별 단독 구동 버전을 생성합니다.

※ 매크로 및 함수의 보존을 위해 시트 및 매크로 비밀번호는 제공되지 않습니다. (내부직원 포함)

4 개념 및 구조 (4/6) - 시트 구조의 이해

안내(내부)	참고	사업	계약	1)6	1)6)14
--------	----	----	----	-----	--------

1) 마스터파일의 시트는 무지개 7색 중 “빨/주/노/초/파/보” 6색으로 상하위 구조를 표시하고 있습니다.

2) **빨강(안내)** : 공지사항, FAQ 등 안내 시트(내부용 or 외부용으로 구분, 계약분리시 외부용 전환)

3) **주황(참고)** : 각종 단가, 규정 정보 수록

4) **노랑(사업)** : 사업정보 설정, 계약별 구성요소 설정, 총괄표 및 갑지 확인

5) **초록(계약)** : 계약별 구성요소 금액 산출(입력)란, 산출물 비교(5개) 및 기타 비교(9개) 입력란

6) **파랑(1단계하위시트)** : **초록(계약)** 시트에서 생성시킨 각종 하위 시트

※ 시트명은 [계약번호]“계약”시트행번호] 로 자동 생성됩니다.

※ (예) “1)6” = 제1계약 하위시트이며, “계약”시트 6행 항목의 하위 시트임을 의미

7) **보라(2단계하위시트)** : **파랑(1단계하위시트)** 시트에서 생성시킨 각종 하위 시트

※ 시트명은 [계약번호]“계약”시트행번호)1단계하위시트행번호] 로 자동 생성됩니다.

※ (예) “1)6)14” = 제1계약 하위시트이며, “계약”시트 6행 항목의 하위시트의 14행 항목 하위 시트

8) 상하위 시트간 이동은 컨트롤패널의 “시트이동” 기능

컨트롤패널	세부
[시트컨트롤]	
[시트컨트롤]	
시트이동	

or

상위 시트 이동	비교	보존
----------	----	----

각 시트 상단의 “상위 시트 이동”

기능을 사용하시는 편이 빠릅니다.

4 개념 및 구조 (5/6) - 입력 방식의 이해(1) “입력 가능 셀 & 불가능 셀”

교육활동경비			1,120,000	1	KRW	120,000	x	1	명			
시설임차료				1	KRW		x		일			
교통비			300,000	1	KRW	300,000	x		일			
친교행사지원비			1,100,000	1	KRW	50,000	x	11	명	x	2	회
환영행사비			660,000	1	KRW	60,000	x	11	명	x		회
과정성과경비			1,000,000	1	KRW	1,000,000	x	1	회			

1) “노랑 또는 연노랑 색의 셀에 입력”하는 기본 원칙을 유지하고 있습니다.

2) 청록색은 “입력 가능하지만 계약분리(투찰내역서 변환)시 보존하는 셀”입니다.

※ 계약분리(투찰내역서 변환)시 아래와 같이 셀 색깔을 추적하여 내용 보존 및 소거 여부를 판단합니다.

	USD		x		[Unit]	x
1.00	KRW	0.00	x	1.10	백을	

(좌측부터 청록색(내용보존&변경불가), 연노랑(내용삭제&입력가능), 노랑(내용보존&변경가능))



3) 상기 세 가지 셀 색깔은 “계약”시트 및 하위시트에 마련된 버튼을 눌러 “상호 전환”할 수 있습니다.

- “계약분리” 기능 사용 전 보존하고자 하는 정보는 미리 청록색 or 노랑(연노랑X)으로 마킹해 두시기 바랍니다.

4) 입력 가능한 셀에는 “입력 예”, “범례”, 또는 아래와 같은 “권고 단가”가 사전 입력되어 있을 수 있습니다.

00.00	1.00	KRW	2,000,000.00	x	10	명	x	15	명	고급
000.00	1.00	KRW	1,335,200.00	x	10	명	x			최단
00.00		USD	50.00	x	10	명	x	2	명	지방
0.00		USD	0.00	x	10	명	x	2	명	요청
00.00		USD	50.00	x	10	명	x			비
00.00	1.00	KRW	60,000.00	x	10	명	x			경

(권고 통화 및 단가 입력 상태 - 수정 가능)

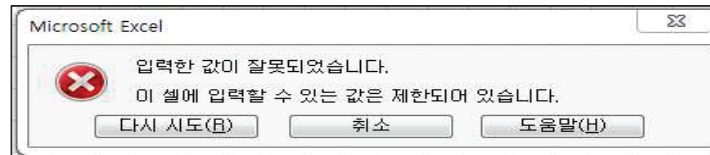
- “계약분리” 기능 사용 시 권고 단가 등 KOICA 내부 정보는 일제 소거됩니다.

※ 본 마스터파일은 예가 산출용 내부 정보 등이 다수 포함되어 있어 보안 관리 대상 문서로 지정되었습니다.

“계약분리” 기능 사용 전 상태로는 대외 반출이 금지되어 있으니 적극 협조 바랍니다. (협국총-531, '18.10.25)

5) 각 입력용 셀은 적절한 형태의 데이터만 입력되도록 “데이터 유효성 검사” 조건이 걸려 있습니다.

- 데이터 유효성 검사 : 숫자, 문자, 목록(드롭다운) 등 특정 형태/범위의 데이터만 입력되도록 검증하는 기능
- (예) 0 ~ 100 이내의 정수만 입력받도록 설정된 셀에 범위를 넘어서는 “1000”, 또는 문자가 포함된 “100개” 등의 유효하지 않은 정보를 입력하려고 시도할 경우, 아래와 같은 메시지가 표시되며 입력 거부됩니다.



6) 각 항목은 PRODUCT 함수로 곱셈이 되고 있습니다. 때문에 모든 칸이 입력되지 않아도 중간 단계의 값이 산출됩니다. 이를 방지하고자 하는 경우 환율 또는 단가 둘 중 하나의 값을 지워주세요.

계 (KRW)	환율	통화	단가	연산 1	수량1	단위1	연산 2	수량2	단위2
	1.00	KRW		x			x		
	1.00	KRW		x			x		
1,000,000.00	1.00	KRW	100.00	x	100.00		x	100.00	
	1.00	KRW		x	100.00		x	100.00	
	1.00	KRW		x			x	100.00	
			100.00	x	100.00		x	100.00	

(환율과 통화가 모두 입력되어야 곱셈값이 나옵니다!)

1.00	KRW							○ 투입인력 내역표 안내 참조	[시트생성가능]
1.00	KRW							○ 투입인력 내역표 안내 참조	TYPE 1. [시트생성가능]
	USD		x	[Unit]	x	[Unit]		○ 연식발생 세정비: 연식에서 발생하는 수수료 및 수봉비, 공공요금 및 제세공과금, 소모성 물품 구입비, 통신비 등 현시사업관리활동을 위해 TYPE 2. [시트생성가능] 바 비용으로 용역의 성격에 따라 선택적으로 활용	
1.00	KRW	0.00	x	0.40	배율			○ 기술료: 용역활동주체가 개발, 보유한 기술의 사용 및 기술촉적 이한 제가로서 조사연구비, 기술개발비, 기술훈련비 및 이윤 등을 포함 (초 TYPE 3.4 제위)	

타입① - 단가/수량을 직접 넣을 수 없고, 반드시 하위시트를 생성하여 입력해야만 하는 항목

타입② - 통화/단가/수량 등을 직접 넣어 “총액” 1행으로 작성 가능하나, 희망하는 경우 하위시트를 생성하여 “상세 내역으로 나눠 입력할 수 있는 항목

타입③ - 다른 구성요소에서 값을 가져와 그에 대한 배율(%)을 설정하여 금액을 산출하는 항목

※ 이 타입은 항목의 정의에 따라 하위시트 생성 여부가 나뉩니다. (ex. 기술료-생성불가, 예비비-생성가능)

2) 생성되는 하위 시트는 (좌)범용시트와 (우)특수시트(투입인력내역표, 건축설계비산출 등)로 나뉩니다.

[illegible]

or

[illegible]

감사합니다.
